

EQS Compliance Cockpit: Description of Services – Quick Start Implementation

This Description of Services ("DOS") applies to Customers that have purchased the Quick Start Implementation service. This DOS forms an integral part of the Agreement between Customer and EQS Group. Capitalized terms used but not defined in this DOS are as defined in the Agreement between Customer and EQS Group. In the event of any conflict between this DOS and the Agreement, the DOS will prevail.

Customer may purchase the EQS Compliance Cockpit platform and one or more modules. This DOS applies only to the module(s) purchased by the Customer.

1. Objective

The purpose of this DOS is to describe the professional services ("Professional Services") EQS Group will provide to Customer under the Quick Start Implementation package, including the scope of services, estimated timeline, and the responsibilities of each party.

2. Project Scope

EQS Group will provide remote implementation services for Customer's purchased solution(s) through EQS-led configuration of the Initial Setup, as defined in the applicable Annex(es).

Quick Start Implementation follows a self-service implementation model. EQS Group will perform the in-scope Initial Setup and provide limited guidance through the Q&A sessions included in this DOS and, where expressly stated in the applicable Annex(es), a module-specific getting started session. Customer remains responsible for completing all configuration, customization, workflow design, testing, rollout, and other implementation activities beyond the Initial Setup configuration, as well as providing required inputs and ensuring internal readiness for Go-Live.

The timeline for completion of the Professional Services will vary based on Customer responsiveness and the modules being implemented but is typically 2-4 weeks per module from the kickoff date. EQS Group will use

EQS Compliance Cockpit : Description des Services – Implémentation Quick Start

La présente Description des Services (« DOS ») s'applique aux clients qui ont acheté le service d'implémentation Quick Start. Cette DOS fait partie intégrante du Contrat entre le Client et EQS Group. Les termes capitalisés utilisés mais non définis dans la présente DOS sont tels que définis dans le Contrat entre le Client et EQS Group. En cas de conflit entre cette DOS et le Contrat, la DOS prévaudra.

Le Client peut acheter la plateforme EQS Compliance Cockpit et un ou plusieurs modules. Cette DOS ne s'applique qu'aux modules achetés par le Client.

1. Objectif

Le but de cette DOS est de décrire les Services Professionnels (« Services Professionnels ») qu'EQS Group fournira au Client dans le cadre de l'implémentation Quick Start, y compris la portée des services, le calendrier estimé, et les responsabilités de chaque partie.

2. Périmètre du Projet

EQS Group fournira des services d'implémentation à distance pour les solutions achetées par le client, par le biais de la Configuration Initiale dirigée par EQS, telle que définie dans l'annexe(s) applicable(s).

L'implémentation Quick Start suit un modèle d'implémentation en libre-service. EQS Group réalisera la Configuration Initiale dans le périmètre défini et fournira des conseils limités dans le cadre des séances de Q&A incluses dans cette DOS et, lorsque cela est expressément indiqué dans l'annexe(s) applicable(s), une session de démarrage spécifique au module. Le client reste responsable de l'achèvement de toutes les activités de configuration, de personnalisation, de conception de workflow, de test, de déploiement et des autres activités d'implémentation au-delà de la Configuration Initiale réalisée par EQS Group, ainsi que de la fourniture des intrants nécessaires et de la préparation interne au Go-Live.

Le délai d'achèvement des Services Professionnels variera en fonction de la réactivité du client et des modules mis en œuvre, mais est généralement de 2 à 4 semaines par module à compter de la date de kickoff. EQS Group utilisera

commercially reasonable efforts to accommodate requests for expedited timelines; however, EQS Group does not guarantee support for an accelerated schedule.

The Professional Services include the following in-scope activities:

2.1. Kickoff

A kickoff email will be sent out to Customer with access to the online form configurator to collect Customer's information.

2.2. Configuration

EQS will provide the Initial Setup of the purchased module(s).

2.3. Go-Live & Post-Support

Once the Initial Setup configuration is completed, EQS will activate the environment and provide the Customer with access. EQS will introduce the Customer to the Support Center upon delivery of the configured system.

2.4. Self-Learning & Q&A

EQS Group will provide full access to documentation, guides, and video tutorials. Customer may schedule up to three (3) one-hour Q&A sessions per module to address technical and configuration-related questions within the scope of this DOS. Each Q&A session must be used as a single one (1) hour session and may not be split into multiple shorter sessions. Where expressly included in the applicable Annex(es), EQS Group will also provide one (1) module-specific getting started session covering key configuration considerations and administration best practices for Customer's initial use of the applicable module.

3. Activities and Results

Implementing EQS Cloud Services may form part of a broader Customer program that includes work unrelated to EQS Cloud Services. The Professional Services described in this DOS apply only to activities directly related to the Implementation of the EQS Cloud Services purchased by Customer, as further detailed in the applicable Annex(es), unless expressly stated otherwise.

des efforts commercialement raisonnables pour répondre aux demandes de délais accélérés ; toutefois, EQS Group ne garantit pas le respect d'un calendrier accéléré.

Les Services Professionnels comprennent les activités suivantes :

2.1. Lancement du Projet

Un e-mail de lancement de projet sera envoyé au Client avec accès au configurateur de formulaire en ligne pour recueillir les informations du Client.

2.2. Configuration

EQS fournira la Configuration Initiale des modules achetés.

2.3. Go-Live & Support Post Go-Live

Une fois la Configuration Initiale terminée, EQS Group activera l'environnement et fournira un accès au Client. EQS Group présentera le Client au Centre d'assistance lors de la remise du système configuré.

2.4. Autoapprentissage et Questions-Réponses (Q&A)

EQS Group fournira un accès complet à la documentation, aux guides et aux tutoriels vidéo. Le Client peut planifier jusqu'à trois (3) séances de questions-réponses d'une (1) heure par module pour traiter des questions techniques et de configuration dans le périmètre de la présente DOS. Chaque séance de Q&A doit être utilisée en une seule session d'une (1) heure et ne peut être fractionnée en plusieurs séances plus courtes. Dans les cas expressément prévus dans l'annexe(s) applicable(s), EQS Group fournira également une (1) session de démarrage spécifique au module, couvrant les principales considérations de configuration et les meilleures pratiques d'administration pour l'utilisation initiale du module concerné par le Client.

3. Activités et Résultats

L'implémentation d'EQS Cloud Services peut faire partie d'un programme Client plus large qui comprend des travaux sans rapport avec EQS Cloud Services. Les Services Professionnels décrits dans la présente DOS ne s'applique qu'aux activités directement liées à l'implémentation de l'EQS Cloud Services acheté par le Client, comme précisé dans l'Annexe(s) applicable(s), sauf indication contraire expresse.

The Professional Services will be delivered remotely unless otherwise agreed in writing.

Les Services Professionnels seront fournis à distance, sauf accord contraire écrit.

RACI Definitions

The responsibility for activities and deliverables is defined using the following RACI key:

- **R – Responsible:** Party executing the activity or deliverable.
- **A – Accountable:** Party with approval/sign-off authority and ultimate accountability for completion.
- **C – Consulted:** Party providing input or participating in decisions.
- **I – Informed:** Party kept informed of progress or decisions.

Définitions RACI

La responsabilité des activités et des produits livrables est définie en utilisant la clé RACI suivante :

- **R – Responsable :** Partie qui exécute l'activité ou le livrable.
- **A – Responsable final / Approbateur final :** Partie disposant du pouvoir d'approbation/signature et responsable en dernier ressort de l'achèvement.
- **C – Consulté :** Partie qui fournit des contributions ou participe aux décisions.
- **I – Informé :** Partie tenue informée de l'avancement ou des décisions.

Roles and Responsibilities (RACI)

Rôles et Responsabilités (RACI)

Phase	Activity/Deliverable	EQS Group	Customer
Project Kickoff			
Discovery	Kickoff	R	C
Core Enablement			
Support	Access to documentation, guides, and tutorials	R	I
Support	Q&A sessions (if scheduled)	R	C
Module Implementation			
Configure	Baseline System Configuration	R	A/C
Configure	Additional configuration (Customer-led; EQS available for clarification via Q&A)	C	R/A
SSO (if applicable)			
Configure	Provide Requirements & Prerequisites	R	R/A
Configure	SSO setup / configuration (Customer-led; EQS available for clarification and troubleshooting only via the Quick Start Q&A)	C	R/A
Go-Live & Closeout			
Go Live	Project Closeout, Handoff to Support	R	C

Phase	Activité/Livrable	EQS Group	Client
Lancement de Projet			
Découverte	Lancement de projet	R	C
Activation de Base			
Support	Accès à la documentation, aux guides et aux tutoriels	R	I
Support	Séances de Q&A (si prévu)	R	C
Implémentation du Module			
Configuration	Configuration du système de référence	R	A/C
Configuration	Configuration supplémentaire (dirigée par le Client ; EQS disponible pour clarification par Q&A)	C	R/A
SSO (le cas échéant)			
Configuration	Fournir les exigences et prérequis	R	R/A
Configuration	Configuration / configuration de SSO (guidé par le Client ; EQS disponible pour la clarification et le dépannage uniquement via la Q&A Quick Start)	C	R/A

Go-Live & Clôture du Projet			
Go Live	Clôture du projet, transfert au support	R	C

4. Customer Responsibilities

Customer undertakes to cooperate unreservedly and in good faith with EQS Group, in particular with regard to the deadlines and conditions agreed between the Parties. Successful delivery of the Professional Services is dependent on Customer's active engagement, timely completion of prerequisites, and completion of Customer-led configuration activities. As a central requirement under this DOS, Customer shall:

- 4.1. provide all information, requirements, and inputs as reasonably needed to ensure EQS Group has the insight necessary to perform the Professional Services, in EQS Group's specified format and within the agreed timelines;
- 4.2. review user guides, webinars, and other training materials made available via the support portal prior to Q&A sessions or module-specific getting started session included in the applicable Annex(es);
- 4.3. schedule, attend, and actively participate in all sessions, and complete prerequisites and follow-up actions where identified;
- 4.4. complete Customer-led configuration activities in Customer's environment, including configuration and content outside of the Initial Setup configured by EQS Group, as defined in this DOS and the applicable Annex(es);
- 4.5. manage rollout activities for Customer's organization, including change management and training of Customer's end users;
- 4.6. make (and timely communicate) all decisions, approvals, and sign-offs reasonably required to ensure the Professional Services are delivered efficiently and in accordance with the agreed timeline;
- 4.7. provide any required translations and localized content, where applicable (unless otherwise expressly included in the applicable Annex(es));

4. Responsabilités du Client

Le Client s'engage à coopérer sans réserve et de bonne foi avec EQS Group, notamment en ce qui concerne les délais et les conditions convenus entre les Parties. La livraison réussie des Services Professionnels dépend de l'engagement actif du client, de l'achèvement en temps opportun des conditions préalables et des activités de configuration incombant au Client. En tant qu'exigence centrale de la présente DOS, le Client doit :

- 4.1. fournir toutes les informations, les exigences et les intrants raisonnablement nécessaires pour s'assurer que EQS Group dispose des informations nécessaires pour effectuer les Services Professionnels, dans le format spécifié de EQS Group et dans les délais convenus ;
- 4.2. consulter les guides d'utilisation, les webinaires et autres matériels de formation mis à disposition via le portail de support, préalablement aux séances de Q&A ou aux sessions de démarrage spécifiques à chaque module prévu dans l'annexe(s) applicable(s) ;
- 4.3. planifier, assister et participer activement à toutes les sessions, et compléter les conditions préalables et les mesures de suivi lorsqu'elles sont identifiées ;
- 4.4. réaliser les activités de configuration menées par le client dans l'environnement client, y compris la configuration et le contenu au-delà de la Configuration Initiale réalisée par EQS Group, tels que définis dans la présente DOS et l'annexe(s) applicable(s) ;
- 4.5. gérer les activités de déploiement pour l'organisation du Client, y compris la gestion du changement et la formation des utilisateurs finaux du Client ;
- 4.6. prendre (et communiquer en temps opportun) toutes les décisions, validations et approbations raisonnablement nécessaires pour s'assurer que les Services Professionnels est livré efficacement et conformément au calendrier convenu ;
- 4.7. fournir toute traduction requise et tout contenu localisé, le cas échéant (sauf indication contraire expresse dans l'annexe ou les annexes applicables) ;

- 4.8. permit or procure that EQS Group shall have access to Customer's premises (if applicable), and provide the necessary information and documentation as well as access to systems, computer facilities, and/or test instances of systems to be integrated; and
- 4.9. use commercially reasonable efforts to assist EQS Group in all other ways reasonably required for delivery of the Professional Services.

Failure to meet responsibilities

In case Customer does not fulfill these obligations in a reasonable time or quality, EQS Group shall not be responsible for any resulting delay, rework, or costs with regard to the affected Professional Services. Waiting times of EQS Group implementation managers caused by Customer not meeting its obligations under this DOS will be invoiced to Customer based on EQS Group's standard hourly rates. EQS Group shall be entitled to reassign its implementation managers to other customers in case of significant delays caused by Customer.

5. Change Request Process

- 5.1. At any time during performance of the Professional Services, Customer may request, or EQS Group may recommend, a change to the scope, deliverables, timeline, assumptions, responsibilities, or other terms of this DOS (each, a "Change Request"). Such Change Request shall follow the procedure set out below:
- 5.2. The requesting party will submit the Change Request in writing to the other party, describing the requested change in reasonable detail.
- 5.3. The other party will assess the Change Request and provide a written impact assessment, which may include adjustments to scope, timeline, and/or fees.
- 5.4. EQS Group will have no obligation to perform work associated with a Change Request unless and until the Parties agree to the Change Request in writing.
- 5.5. Unless and until a Change Request is executed, EQS Group will continue to perform the Professional Services in accordance with this DOS.

6. Acceptance Procedure

- 6.1. The Professional Services will be deemed complete when EQS Group has:

- 4.8. permettre ou obtenir qu'EQS Group ait accès aux locaux du client (le cas échéant) et fournir l'information et la documentation nécessaires ainsi que l'accès aux systèmes, aux installations informatiques et/ou aux instances de tests des systèmes à intégrer ; e
- 4.9. utiliser des efforts commercialement raisonnables pour aider EQS Group de toutes les autres façons raisonnablement nécessaires pour la livraison des Services Professionnels.

Non-respect des responsabilités

Si le Client ne remplit pas ces obligations dans des délais ou selon une qualité raisonnables, EQS Group n'est pas responsable des retards, des travaux supplémentaires ou des coûts qui en résultent concernant les Services Professionnels concernés. Les temps d'attente des gestionnaires d'implémentation d'EQS Group résultant du non-respect par le Client de ses obligations au titre de cette DOS seront facturés au Client sur la base des tarifs horaires standard d'EQS Group. EQS Group se réserve le droit de réaffecter ses gestionnaires de d'implémentation à d'autres clients en cas de retard significatif imputable au Client.

5. Processus de Demande de Modification

- 5.1. À tout moment pendant l'exécution des Services Professionnels, le Client peut demander, ou EQS Group peut recommander, une modification de la portée, des produits livrables, du calendrier, des présupposés, des responsabilités ou d'autres conditions de cette DOS (chacune constituant une « Demande de Modification »). Ces Demandes de Modifications doivent suivre la procédure décrite ci-après :
- 5.2. La partie requérante soumettra la Demande de Modification par écrit à l'autre partie, en décrivant le changement demandé de manière raisonnablement détaillée.
- 5.3. L'autre partie évaluera la Demande de Modification et fournira une évaluation d'impact écrite, pouvant inclure des ajustements à la portée, au calendrier et/ou aux frais.
- 5.4. EQS Group n'aura aucune obligation d'effectuer du travail associé à une Demande de Modification à moins que les parties n'y consentent par écrit.
- 5.5. En l'absence de Demande de Modification signée, EQS Group continuera d'exécuter les Services Professionnels conformément à cette DOS.

6. Procédure d'Acceptation

- 6.1. Les Services Professionnels seront considérés comme achevés lorsque EQS

(i) provisioned Customer's environment; (ii) completed the Initial Setup configuration for the purchased module(s) as defined in this DOS and the applicable Annex(es); (iii) provided access to the applicable self-learning materials included in the Professional Services; and (iv) introduced Customer to the EQS Support Center and provided any module-specific getting started session expressly included in the applicable Annex(es), as well as instructions for scheduling the available Q&A sessions.

- 6.2.** Customer acceptance will be deemed to have occurred upon the earliest of:
- (i) Customer's written confirmation that the deliverables described above are complete;
 - (ii) Customer's Go-Live or production use of the platform or (iii) ten (10) business days after EQS Group's written notice that the above items are complete, unless Customer provides written notice describing a material non-conformance with the scope expressly defined in this DOS and the applicable Annex(es).
- 6.3.** For clarity, the Professional Services do not include configuration, implementation, or customization of the platform beyond the Initial Setup expressly described in this DOS and the applicable Annex(es). Platform status, completeness, or suitability for Customer's intended use beyond that scope will not delay or condition acceptance.

7. Assumptions

The scope of the Professional Services provided under this DOS and related fixed fee arrangement are subject to the assumptions below (the "Assumptions"). Deviations from these Assumptions will lead to changes in the timeline, scope and/or increases in the price and will be addressed through the Change Request process.

7.1. Compliance and configuration decisions.

Alignment of configuration and process workflows with applicable laws, regulations, and/or Customer policies is Customer's responsibility. Configuration decisions and approvals are the responsibility of Customer. Professional Services, materials, or information provided by EQS Group are not intended, and should not be taken, as legal advice, and do not guarantee compliance with applicable laws and regulations.

7.2. Scope control and change management.

Customer and EQS Group will work closely to maintain alignment to the scope set forth in this DOS. Any changes to scope

Group aura: (i) fourni l'accès à l'environnement client ; (ii) réalisé la Configuration Initiale pour le ou les modules achetés tels que définis dans la présente DOS et l'annexe(s) applicable(s) ; (iii) fourni l'accès aux matériels d'autoapprentissage applicables inclus dans les Services Professionnels ; et (iv) présenté au Client le Centre de support d'EQS et fourni toute session de démarrage spécifique au module expressément prévue dans l'annexe(s) applicable(s), ainsi que les instructions pour planifier les séances de Q&A disponibles.

- 6.2.** L'acceptation par le Client sera réputée avoir eu lieu à la première des échéances suivantes : (i) Confirmation écrite par le client que les livrables décrits ci-dessus sont achevés ; (ii) utilisation de la plateforme en production par le client ; ou (iii) dix (10) jours ouvrables après l'avis écrit d'EQS Group que les livrables susmentionnés sont achevés, à moins que le client ne fournisse un avis écrit décrivant une non-conformité matérielle avec le périmètre expressément défini dans la présente DOS et l'annexe(s) applicable(s).
- 6.3.** Par souci de clarté, les Services Professionnels n'incluent pas la configuration, l'implémentation ou la personnalisation de la plateforme au-delà de la Configuration Initiale expressément décrite dans la présente DOS et dans l'annexe(s) applicable(s), et ne couvre pas l'état de la plateforme, son exhaustivité ou son adéquation aux besoins du Client.

7. Présupposés

Le périmètre des Services Professionnels fournis dans le cadre de cette DOS et l'arrangement à frais fixes y afférent sont soumis aux présupposés ci-dessous (les « Présupposés »). Les écarts par rapport à ces Présupposés entraîneront des ajustements du calendrier, de la portée et/ou des tarifs, et seront traités dans le cadre du processus de Demande de Modification.

7.1. Décisions de conformité et de configuration.

L'alignement des processus de configuration et de traitement avec les lois, les règlements et/ou les politiques du client est la responsabilité du client. Les décisions de configuration et les approbations sont de la responsabilité du Client. Les Services Professionnels, matériaux ou informations fournis par EQS Group ne sont pas destinés et ne devraient pas être pris, comme avis juridique, et ne garantissent pas la conformité aux lois et règlements applicables.

- 7.2. Contrôle du périmètre et conduite du changement.** Le Client et EQS Group travailleront en étroite collaboration pour maintenir l'alignement sur le périmètre

will be managed through the Change Request process. Delays or deviations caused by acts or omissions within Customer's reasonable control may result in resource reassignment, timeline impacts, and/or additional costs.

- 7.3. Holds.** If Customer places the Professional Services on hold for any reason, the same EQS Group personnel may not be available when Customer is ready to resume. The Professional Services are intended to be delivered on a continuous cadence; extended gaps may require rescheduling and may impact availability and timeline.
- 7.4. Out-of-scope work.** The scope of this DOS excludes any Professional Services or activities not expressly set forth herein or in the applicable Annex(es).
- 7.5. Testing limitations.** Load testing, stress testing, penetration testing, and volume testing are not planned as part of this DOS and are not permitted in Customer's environment(s) hosting the Cloud Services. Any such testing must be performed in a designated testing environment and pursuant to mutual written agreement of the Parties.
- 7.6. Travel.** The Professional Services fixed fee does not include travel. Any required on-site travel will be mutually agreed in advance and billed to Customer.
- 7.7. Support after Services.** Upon completion of the Professional Services outlined in this DOS, EQS Group will transition Customer to EQS Group Support. Ongoing support services are outside the scope of this DOS.
- 7.8. Sandbox / environment replication.** If Customer has purchased a sandbox environment, any re-creation or duplication of configuration, or migration of data between sandbox and production, is Customer's responsibility unless otherwise expressly included in this DOS or the applicable Annex(es).
- 7.9. Customer inputs.** Customer will provide all required information, content, and inputs in EQS Group's specified format and within agreed timelines.
- 7.10. Translations.** Customer is responsible for providing, configuring, and loading any required translations and localized

défini dans cette DOS. Toute modification du périmètre sera gérée par le processus de Demande de Modification. Les retards ou écarts causés par des actes ou omissions imputables au client peuvent entraîner une réaffectation des ressources, des impacts sur le calendrier ou des coûts supplémentaires.

- 7.3. Mise en pause du projet.** Si le Client suspend les Services Professionnels pour quelque raison que ce soit, le même personnel EQS Group peut ne pas être disponible à la reprise. Les Services Professionnels sont destinés à être livrés en cadence continue ; les interruptions prolongées peuvent nécessiter un rééchelonnement et avoir une incidence sur la disponibilité et le calendrier.
- 7.4. Travaux hors périmètre.** Le périmètre de cette DOS exclut tout Services Professionnels ou toute activité qui n'est pas expressément énoncé dans les présentes ou dans l'annexe(s) applicable(s).
- 7.5. Limitations relatives aux tests.** Les tests de charge, les tests de résistance, les tests de pénétration et les tests de volume ne sont pas prévus dans le cadre de cette DOS et ne sont pas autorisés dans l'environnement client hébergeant le Cloud Services. Ces tests doivent être effectués dans un environnement de test désigné et conformément à l'accord écrit mutuel des parties.
- 7.6. Déplacements.** Les frais fixes des Services Professionnels ne comprennent pas les déplacements. Tout déplacement requis sur site sera convenu préalablement et facturé au Client.
- 7.7. Support après Services.** À l'issue des Services Professionnels décrits dans cette DOS, EQS Group transférera le client vers EQS Group Support. Les services de support continus ne relèvent pas de cette DOS.
- 7.8. Sandbox / réplication d'environnement.** Si le Client a souscrit à un environnement de sandbox, toute recreation ou duplication de configuration, ou migration de données entre sandbox et production, est de la responsabilité du Client, sauf mention contraire dans la présente DOS ou l'annexe(s) applicable(s).
- 7.9. Contributions des Clients.** Le Client s'engage à fournir l'ensemble des informations, contenus et données requis dans le format spécifié par EQS Group et conformément aux délais convenus.
- 7.10. Traductions.** Le Client est chargé de fournir, de configurer et de charger toute traduction requise et tout contenu

content unless otherwise expressly included in an applicable Annex or separate written agreement.

7.11. Historical data. Migration of historical data into EQS Group Cloud Services is not included unless otherwise expressly included in an applicable Annex.

7.12. Integrations. Support for integrations with third-party systems is not included unless otherwise expressly included in an applicable Annex or separate written agreement.

7.13. Data Sync / user provisioning. Support for automated user provisioning or HR data integration via Data Sync is not included unless otherwise expressly included in an applicable Annex or separate written agreement. Unless such support is expressly included, Customer is responsible for user provisioning, including manual user creation and/or use of the Bulk User Import tool, as applicable.

7.14. Single Sign-On (SSO). If Customer elects to implement Single Sign-On ("SSO"), Customer is responsible for its identity provider configuration and for providing appropriate IT resources for the setup process. EQS Group will provide guidance only within standard SSO configuration capabilities, unless otherwise expressly included in an applicable Annex or separate written agreement.

7.15. Environment used for delivery. Unless otherwise agreed in writing, Professional Services will be performed in Customer's production environment. Customer is responsible for maintaining appropriate access and approvals for EQS Group to perform the Professional Services.

7.16. Custom development and reporting. Custom development (including custom code or product enhancements) and custom reporting/dashboard development are not included as part of this DOS unless otherwise expressly included in an applicable Annex or separate written agreement of the Parties.

8. Term

The Professional Services described herein expire three (3) months after the Start Date set out in the Agreement ("DOS Term"). If Customer's subscription to the applicable Cloud Services expires or is terminated

localisé, sauf mention contraire dans une annexe applicable ou un accord écrit contraire.

7.11. Données historiques. La migration des données historiques vers EQS Group Cloud Services n'est pas incluse, sauf indication contraire expresse dans une annexe applicable.

7.12. Intégrations. Le support aux intégrations avec des systèmes tiers n'est pas inclus sauf indication contraire expresse dans une annexe applicable ou un accord écrit contraire.

7.13. Data Sync / provisionnement des utilisateurs. Le support au provisionnement automatisé des utilisateurs ou à l'intégration des données RH via DataSync n'est pas inclus, sauf mention expresse contraire dans une annexe applicable ou un accord écrit contraire. En l'absence d'un tel support expressément inclus, le Client est responsable du provisionnement des utilisateurs, y compris la création manuelle et/ou l'utilisation de l'outil Bulk User Import, selon le cas.

7.14. Single Sign-On (SSO). Si le Client choisit de mettre en œuvre Single Sign-On ("SSO"), le Client est responsable de la configuration de son fournisseur d'identité et de la fourniture des ressources informatiques appropriées pour le processus de configuration. EQS Group fournira des conseils uniquement dans les capacités de configuration standard SSO, sauf indication contraire expressément incluse dans une annexe applicable ou un accord écrit contraire.

7.15. Environnement utilisé pour la livraison. Sauf convention écrite contraire, les Services Professionnels seront exécutés dans l'environnement de production du client. Le Client est responsable de maintenir l'accès approprié et les approbations pour EQS Group pour effectuer les Services Professionnels.

7.16. Développements et rapports personnalisés. Les développements personnalisés (y compris le code personnalisé ou les évolutions du produit), ainsi que le développement de rapports ou de tableaux de bord personnalisés, ne sont pas inclus dans le périmètre de cette DOS, sauf indication expresse contraire dans une annexe applicable ou un accord écrit contraire entre les parties.

8. Durée

Les Services Professionnels décrits ci-après expirent trois (3) mois après la date d'implémentation prévue dans le Contrat (« Terme DOS »). Si l'abonnement du client au Cloud Services applicable expire ou prend fin

before the end of the DOS Term, this DOS will automatically terminate, and EQS Group will have no obligation to deliver the Professional Services described herein. No refunds will be provided.

9. Payment Terms

9.1. All Professional Services outlined in this DOS shall be performed on a fixed fee basis as set out in the Agreement ("Total Price"), excluding travel and expenses.

9.2. Fees shall be billed in advance upon execution of the Agreement and shall be payable net fourteen (14) calendar days from the date of EQS Group's invoices.

avant la fin du Terme DOS, cette DOS se terminera automatiquement et EQS Group n'aura aucune obligation de livrer les Services Professionnels décrits ci-après. Aucun remboursement ne sera accordé.

9. Conditions de Paiement

9.1. Tous les Services Professionnels décrits dans la présente DOS doivent être exécutés sur la base d'un tarif fixe tel qu'il est énoncé dans le Contrat (« Prix Total »), à l'exclusion des déplacements et des dépenses.

9.2. Les honoraires sont facturés à l'avance au moment de l'exécution du Contrat et sont payables dans un délai de quatorze (14) jours civils nets à compter de la date de la facture EQS Group.

Annex 1

EQS Integrity Line Implementation

1. Objective

The EQS Integrity Line module provides Customer with a secure platform to support whistleblowing intake and case management, enabling Customer to receive reports, manage investigations, and document case resolution activities in alignment with Customer policies and applicable requirements.

2. Initial Setup Definition and Scope

EQS Group will provision the EQS Integrity Line module in Customer's environment with an Initial Setup configuration generated based on Customer inputs submitted through the online form configurator and incorporating EQS standard system defaults and best-practice settings. The Initial Setup configuration is intended to provide a functional starting environment from which Customer administrators can further configure and tailor the solution to their organizational requirements.

Initial Setup means:

- EQS standard system baseline configuration of backend attributes and foundational system settings required to use the module.
- A standard EQS Integrity Line landing page structure with default system layout. Customer branding elements such as logos or colors may be applied by Customer using online form configurator.
- Access to EQS documentation, knowledge base articles, and training materials to support Customer configuration activities.

Any additional configuration, workflow design, intake form creation, escalation rules, folder structures, or other customization activities will be completed by Customer as part of its self-directed implementation.

Annex 2

EQS Approvals Implementation

1. Objective

The EQS Approvals module enables Customer to implement a structured approvals workflow by allowing users to submit approval requests, follow a defined decision-making process, and manage the lifecycle of approval cases within a centralized application.

2. Initial Setup Definition and Scope

EQS Group will provision the EQS Approvals module in Customer's environment with an Initial Setup configuration generated based on Customer inputs submitted through the online form configurator and incorporating EQS standard system defaults and best-practice settings. The Initial Setup configuration is intended to provide a functional starting environment from which Customer administrators can further configure and tailor the solution to their organizational requirements.

Initial Setup means:

- EQS standard system baseline configuration of backend attributes and foundational system settings required to use the module.
- Three (3) standard, EQS best-practice disclosure/request form selected from EQS's standard templates, as applicable.
- One (1) getting started session covering key configuration considerations and administration best practices for Customer's initial use of the module.
- Access to EQS documentation, knowledge base articles, and training materials to support Customer configuration activities.

Any additional configuration, workflow design, intake form creation, or other customization activities will be completed by Customer as part of its self-directed implementation.

Annex 3

EQS Policies Implementation

1. Objective

The EQS Policies module enables Customer to centrally manage, publish and communicate policies, and to track employee acknowledgement and policy status across the organization.

2. Initial Setup Definition and Scope

EQS Group will provision the EQS Policies module in Customer's environment with an Initial Setup configuration generated based on Customer inputs submitted through the online form configurator and incorporating EQS standard system defaults and best-practice settings. The Initial Setup configuration is intended to provide a functional starting environment from which Customer administrators can further configure and tailor the solution to their organizational requirements.

Initial Setup means:

- EQS standard system baseline configuration of backend attributes and foundational system settings required to use the module.
- Access to EQS documentation, knowledge base articles, and training materials to support Customer configuration activities.

Any additional configuration, workflow design, or other customization activities will be completed by Customer as part of its self-directed implementation.

2.1. Policy Content, Migration and Archiving

Customer is responsible for preparing and uploading policy content (including any historical or archived versions). If requested, EQS Group will provide guidance and best practices to support Customer in organizing and categorizing policy content for retrieval and reporting during the Q&A sessions.

Annex 4**EQS Third Parties Implementation****1. Objective**

The EQS Third Parties module enables Customer to implement a structured, risk-based approach to third-party management by onboarding third parties, collecting and assessing risk information, classifying risk, and monitoring third-party relationships in alignment with Customer policies and applicable requirements.

2. Initial Setup Definition and Scope

EQS Group will provision the EQS Third Parties module in Customer's environment with an Initial Setup configuration incorporating EQS standard system defaults and best-practice settings. The Initial Setup configuration is intended to provide a functional starting environment from which Customer administrators can further configure and tailor the solution to their organizational requirements.

Initial Setup means:

- EQS standard system baseline configuration of backend attributes and foundational system settings required to use the module.
- Assessment configuration (best-practice baseline): standard system baseline includes predefined assessment model settings.
- EQS best-practice standard questionnaire forms.
- One (1) getting started session covering key configuration considerations and administration best practices for Customer's initial use of the module.
- Access to EQS documentation, knowledge base articles, and training materials to support Customer configuration activities.

Any additional configuration, classifications, risks, mitigations, intake form creation, or other customization activities will be completed by Customer as part of its self-directed implementation.

2.1. Data Import and Content Readiness

Customer is responsible for preparing and importing third-party data (including required attributes and supporting documentation) needed for its implementation and use of the module. EQS Group will provide guidance and best practices related to data structure and readiness during the available Q&A sessions, if Customer requires support.

2.2. Optional add-on: Screening

Activation of Screening, if purchased, may be performed following completion of base Third Parties configuration and is not included unless expressly purchased and included via add-on annex or Change Request.

Annex 5

EQS Campaigns Implementation

1. Objective

The EQS Campaigns module enables Customer to distribute and monitor compliance action items, such as policy attestations and disclosure/questionnaire tasks, through a centralized campaign workflow with recipient targeting, scheduling, notifications, completion tracking, and reporting.

2. Initial Setup Definition and Scope

EQS Group will provision the EQS Campaigns module in Customer's environment with an Initial Setup configuration incorporating EQS standard system defaults and best-practice settings. The Initial Setup configuration is intended to provide a functional starting environment from which Customer administrators can further configure and tailor the solution to their organizational requirements.

Initial Setup means:

- Campaign standard baseline setup: best-practice baseline configuration of Campaigns settings.

Any additional configuration, or other customization activities will be completed by Customer as part of its self-directed implementation.

2.1. Dependencies and Content Readiness

Customer is responsible for preparing and maintaining the content, recipient data, and any related forms, policies, questionnaires, translations, and audience criteria required for the Campaigns. EQS Group will provide guidance and best practices, related to campaign setup, launch readiness, and administration through the provided documentation, self-learning materials, and the three (3) one-hour Q&A sessions included in this DOS.

Annexe 1

Implémentation de EQS Integrity Line

1. Objectif

Le module EQS Integrity Line fournit au Client une plateforme sécurisée pour la gestion des signalements et le traitement des cas, permettant au Client de recevoir des rapports, de gérer les enquêtes et de documenter les activités de résolution des cas conformément aux politiques du client et aux exigences applicables.

2. Définition et périmètre de la Configuration Initiale

EQS Group fournira le module EQS Integrity Line dans l'environnement Client avec une réalisation de Configuration Initiale générée sur la base des données soumises par le Client via le configurateur de formulaire en ligne, et intégrant les paramètres standard du système EQS et les meilleures pratiques. La Configuration Initiale est destinée à fournir un environnement de départ fonctionnel à partir duquel les administrateurs clients peuvent configurer et adapter la solution à leurs besoins organisationnels.

Configuration Initiale signifie :

- Configuration de base du système standard EQS, comprenant les attributs du backend et les paramètres système fondamentaux nécessaires à l'utilisation du module.
- Une structure standard de page d'accueil EQS Integrity Line avec mise en page système par défaut. Les éléments de marque du client tels que les logos ou les couleurs peuvent être appliqués par le client via le configurateur de formulaire en ligne.
- Accès à la documentation EQS, aux articles de base de connaissances et au matériel de formation pour soutenir les activités de configuration du Client.

Toute configuration supplémentaire, conception de flux de travail, création de formulaire d'admission, règles d'escalade, structures de dossiers ou autres activités de personnalisation sera réalisée par le Client dans le cadre de son implémentation autonome.

Annexe 2

Implémentation de EQS Approvals

1. Objectif

Le module EQS Approvals permet au Client de mettre en œuvre un flux de travail structuré d'approbation en permettant aux utilisateurs de soumettre des demandes d'approbation, de suivre un processus décisionnel défini et de gérer le cycle de vie des cas d'approbation dans une application centralisée.

2. Définition et périmètre de la Configuration Initiale

EQS Group fournira le module EQS Approvals dans l'environnement client avec une réalisation de Configuration Initiale générée sur la base des données soumises par le Client via le configurateur de formulaire en ligne, et intégrant les paramètres standard du système EQS et les meilleures pratiques. La Configuration Initiale est destinée à fournir un environnement de départ fonctionnel à partir duquel les administrateurs clients peuvent configurer et adapter la solution à leurs besoins organisationnels.

Configuration Initiale signifie :

- Configuration de base du système standard EQS, comprenant les attributs du backend et les paramètres système fondamentaux nécessaires à l'utilisation du module.
- Trois (3) formulaires standards de déclaration, conformes aux meilleures pratiques d'EQS, choisis parmi les modèles standard d'EQS, selon le cas.
- Une (1) session de démarrage couvrant les principales considérations de configuration et les meilleures pratiques d'administration pour le Client d'utilisation initiale du module.
- Accès à la documentation EQS, aux articles de base de connaissances et au matériel de formation pour soutenir les activités de configuration du Client.

Toute configuration supplémentaire, conception de workflow, création de formulaire d'admission ou autres activités de personnalisation sera réalisée par le Client dans le cadre de son implémentation autonome.

Annexe 3

Implémentation de EQS Policies

1. Objectif

Le module EQS Policies permet au client de gérer, de publier et de communiquer les politiques de manière centralisée, et de suivre la certification des employés et le statut des politiques au sein de l'ensemble de l'organisation.

2. Définition et périmètre de la Configuration Initiale

EQS Group fournira le module EQS Policies dans l'environnement client d'une réalisation de Configuration Initiale générée sur la base des entrées client soumises par le configurateur de formulaire en ligne et intégrant les paramètres standard du système EQS et les meilleures pratiques. La Configuration Initiale est destinée à fournir un environnement de départ fonctionnel à partir duquel les administrateurs clients peuvent configurer et adapter la solution à leurs besoins organisationnels.

Configuration Initiale signifie :

- Configuration de base du système standard EQS, comprenant les attributs du backend et les paramètres système fondamentaux nécessaires à l'utilisation du module.
- Accès à la documentation EQS, aux articles de base de connaissances et au matériel de formation pour soutenir les activités de configuration du Client.

Toute configuration supplémentaire, conception de workflow ou autre activité de personnalisation sera réalisée par le Client dans le cadre de son implémentation autonome.

2.1. Contenu des politiques, migration et archivage

Le Client est responsable de la préparation et du téléchargement du contenu de la politique (y compris les versions historiques ou archivées). Sur demande, EQS Group fournira des conseils et des pratiques exemplaires pour aider le client à organiser et à catégoriser le contenu des politiques pour la recherche et l'établissement de rapports pendant les séances de Q&A.

Annexe 4

Implémentation de EQS Third Parties

1. Objectif

Le module EQS Third Parties permet au Client de mettre en œuvre une approche structurée et axée sur les risques de gestion par des tiers embarqués, de recueillir et d'évaluer des informations sur les risques, de classifier les risques et de surveiller les relations avec des tiers conformément aux politiques du Client et aux exigences applicables.

2. Définition et périmètre de la Configuration Initiale

EQS Group fournira le module EQS Third Parties dans l'environnement client avec une configuration de Configuration Initiale intégrant les paramètres de système standard EQS et les meilleures pratiques. La Configuration Initiale est destinée à fournir un environnement de départ fonctionnel à partir duquel les administrateurs clients peuvent configurer et adapter la solution à leurs besoins organisationnels.

Configuration Initiale signifie :

- Configuration de base du système standard EQS, comprenant les attributs du backend et les paramètres système fondamentaux nécessaires à l'utilisation du module.
- Configuration de l'évaluation (base de référence des meilleures pratiques) : la base de référence standard du système comprend les paramètres prédéfinis du modèle d'évaluation.
- Formulaires de questionnaire standard sur les meilleures pratiques de l'EQS.
- Une (1) session de démarrage couvrant les principales considérations de configuration et les meilleures pratiques d'administration pour le Client d'utilisation initiale du module.
- Accès à la documentation EQS, aux articles de base de connaissances et au matériel de formation pour soutenir les activités de configuration du client.

Toute configuration, classifications, risques, atténuations, création de formulaire d'admission ou autres activités de personnalisation supplémentaires seront complétés par le Client dans le cadre de son implémentation auto-dirigée.

2.1. Importation de données et préparation au contenu

Le Client est chargé de préparer et d'importer les données de tiers (y compris les attributs requis et les documents justificatifs) nécessaires à l'implémentation et à l'utilisation du module. EQS Group fournira des conseils et des pratiques exemplaires concernant la structure des données et la préparation aux séances de questions-réponses, si le client a besoin de support.

2.2. Add-on facultatif : Screening

L'activation du module de screening, si acheté, peut être effectuée après l'achèvement de la configuration de base des tiers et n'est pas incluse dans le périmètre, à moins d'être expressément achetée et incluse via une annexe add-on ou une Demande de Modification.

Annexe 5

Implémentation de EQS Campaigns

1. Objectif

Le module EQS Campaigns permet aux clients de distribuer et de surveiller les mesures de conformité, telles que les attestations de politique et les tâches de divulgation/questionnaire, grâce à un workflow de campagne centralisé avec ciblage des destinataires, programmation, notifications, suivi d'achèvement et rapports.

2. Définition et périmètre de la Configuration Initiale

EQS Group fournira le module EQS Campaigns dans l'environnement client avec une configuration de Configuration Initiale intégrant les paramètres standard du système EQS et les meilleures pratiques. La configuration de Configuration Initiale vise à fournir un environnement de départ fonctionnel à partir duquel les administrateurs clients peuvent configurer et adapter la solution à leurs besoins organisationnels.

Configuration Initiale signifie :

- Configuration de base standard de Campaigns : configuration standard conforme aux meilleures pratiques pour les paramètres de Campaigns.

Toute configuration supplémentaire, ou toute autre activité de personnalisation, sera réalisée par le Client dans le cadre de son implémentation autonome.

2.1. Dépendances et préparation au contenu

Le Client est chargé de préparer et de mettre à jour le contenu, les données relatives aux destinataires, ainsi que tous les formulaires, politiques, questionnaires, traductions et critères de ciblage nécessaires à l'implémentation de Campaigns. EQS Group fournira des conseils et des bonnes pratiques concernant la configuration des campagnes, la préparation au lancement et la gestion de celles-ci, par le biais de la documentation fournie, des supports d'autoformation et des trois (3) sessions de questions-réponses d'une heure incluses dans le présent contrat de prestation de services.