

EQS Privacy Cockpit: Leistungsbeschreibung – Geführte Implementierung

EQS Privacy Cockpit: Description of Services – Guided Implementation

Diese Leistungsbeschreibung („LB“) gilt für Kunden, die den Dienst Geführte Implementierung erworben haben. Diese LB ist integraler Bestandteil des Vertrags zwischen dem Kunden und EQS Group. Großgeschriebene Begriffe, die in dieser LB verwendet, aber nicht definiert werden, sind in dem Vertrag zwischen dem Kunden und EQS Group definiert. Im Falle eines Widerspruchs zwischen dieser LB und dem Vertrag hat die LB Vorrang.

Der Kunde kann die EQS Privacy Cockpit-Plattform und ein oder mehrere Module erwerben. Diese LB gilt nur für die vom Kunden erworbenen Module.

1. Ziel

Zweck dieser LB ist es, die professionellen Dienstleistungen („Professionelle Dienstleistungen“) zu beschreiben, die EQS Group dem Kunden im Rahmen des Pakets Geführte Implementierung erbringen wird, einschließlich des Leistungsumfangs, des geschätzten Zeitrahmens und der Verantwortlichkeiten der einzelnen Parteien.

2. Projektumfang

Geführte Implementierung folgt einem unterstützten Implementierungsmodell. EQS Group führt die Ersteinrichtung im vordefinierten Umfang durch und bietet dem Kunden dedizierte Begleitung durch Scoping- und Follow-up-Workshops, kontextualisierte Onboarding-Sitzungen und SSO-Konfiguration, wie in dieser LB und den Anhängen beschrieben, zusammen mit Self-Service-Dokumentation und In-App-Live-Chat-Support. Der Kunde bleibt verantwortlich für die Durchführung aller Konfigurations-, Anpassungs-, Workflow-Design-, Test-, Rollout- und sonstigen Implementierungsaktivitäten, die über die Ersteinrichtungskonfiguration hinausgehen, sowie für die Bereitstellung der erforderlichen Eingaben und die Vorbereitung interner Teams auf den Go-Live.

Der Zeitrahmen für den Abschluss der Professionellen Dienstleistungen variiert je nach Reaktionsfähigkeit des Kunden und den zu implementierenden Modulen, beträgt jedoch in der Regel 2–4 Wochen pro Modul ab dem Projektstartdatum. EQS Group wird wirtschaftlich zumutbare Anstrengungen unternehmen, um Anfragen nach beschleunigten Zeitplänen zu berücksichtigen; EQS Group übernimmt jedoch keine Garantie für die Unterstützung eines beschleunigten Zeitplans.

Die Professionellen Dienstleistungen umfassen die folgenden Aktivitäten im Leistungsumfang:

2.1 Projektstart

Dem Kunden wird eine Projektstartmail mit Zugang zum Online-Formularkonfigurator zugesandt, um die Informationen des Kunden zu erfassen. Der Kunde ist für das Ausfüllen des Online-Formulars

This Description of Services (“DOS“) applies to Customers that have purchased the Guided Implementation service. This DOS forms an integral part of the Agreement between the Customer and EQS Group. Capitalized terms used but not defined in this DOS are as defined in the Agreement between Customer and EQS Group. In the event of any conflict between this DOS and the Agreement, the DOS will prevail.

The Customer may purchase the EQS Privacy Cockpit platform and one or more modules. This DOS applies only to the module(s) purchased by the Customer.

1. Objective

The purpose of this DOS is to describe the professional services (“Professional Services“) that EQS Group will provide to the Customer under the Guided Implementation package, including the scope of services, estimated timeline, and the responsibilities of each party.

2. Project Scope

Guided Implementation follows an assisted implementation model. EQS Group will perform the Initial Setup within the pre-defined scope and provide the Customer with dedicated guidance through scoping and follow-up workshops, contextualized onboarding sessions, and SSO configuration, as described in this DOS and Annex(es), together with self-service documentation and in-app live chat support. The Customer remains responsible for completing all configuration, customization, workflow design, testing, rollout, and other implementation activities beyond the Initial Setup configuration, as well as providing the required inputs and preparing internal teams for go-live.

The timeline for completion of the Professional Services will vary based on Customer responsiveness and the modules being implemented, but is typically 2–4 weeks per module from the kickoff date. EQS Group will use commercially reasonable efforts to accommodate requests for expedited timelines; however, EQS Group does not guarantee support for an accelerated schedule.

The Professional Services include the following in-scope activities:

2.1 Kickoff

A kick-off email will be sent out to the Customer with access to the online form configurator to collect the Customer’s information. The Customer is responsible for completing the online form and providing all required information in a timely manner.

und die rechtzeitige Bereitstellung aller erforderlichen Informationen verantwortlich.

2.2 Scoping-Workshop

Vor der Bereitstellung führt EQS Group einen (1) dedizierten Scoping-Workshop pro erworbenem Modul mit dem Implementierungsteam des Kunden durch, geleitet vom EQS Implementierungsmanager. Ziel des Workshops ist es, die Ersteinrichtung im Rahmen der Standard-Produktfunktionalitäten zu kontextualisieren und den Bereitstellungsansatz des Kunden abzustimmen. Der Workshop ist auf Standardfunktionalitäten beschränkt und deckt keine individuelle Entwicklung, keine benutzerdefinierten Workflows oder Aktivitäten ab, die über den enthaltenen Workshop hinausgehende Workshops erfordern würden.

2.3 Konfiguration

EQS Group stellt die Ersteinrichtung der erworbenen Module bereit.

2.4 Single-Sign-On (SSO)-Konfiguration

EQS Group konfiguriert Single Sign-On (SSO) für die Umgebung des Kunden im Rahmen der Standard-SSO-Konfigurationsmöglichkeiten und stellt die technischen Verbindungselemente bereit, die für die Integration des Identitätsanbieters des Kunden erforderlich sind, wie in den geltenden Anhängen näher definiert. Der Kunde bleibt verantwortlich für die Konfiguration seines Identitätsanbieters und für die Bereitstellung geeigneter IT-Ressourcen und Voraussetzungen für den Einrichtungsprozess.

2.5 Follow-up-Workshop

Nach der Bereitstellung führt EQS Group einen (1) dedizierten Follow-up-Workshop pro erworbenem Modul mit dem Kunden durch, um den Rollout zu unterstützen, Fragen aus der ersten Nutzung zu klären und verbleibende standardmäßige Konfigurationsanpassungen im Rahmen des Umfangs zu identifizieren.

2.6 Go-Live & Post-Support

Nach Abschluss der Ersteinrichtungskonfiguration übergibt EQS Group den Kunden an das EQS Support-Team und den zugewiesenen Customer Success Manager (CSM). Der Kunde ist für jede zusätzliche Konfiguration, Anpassung oder Änderung verantwortlich, die außerhalb des Umfangs der Ersteinrichtungskonfiguration gemäß den geltenden Anhängen liegt.

2.7 Onboarding & Befähigung

- EQS Group stellt die folgenden Befähigungsressourcen zur Unterstützung des Onboardings und der laufenden Nutzung der Plattform durch den Kunden zur Verfügung:
- Self-Service-Ressourcen. EQS Group gewährt vollen Zugang zu Dokumentation, Leitfäden und Video-Tutorials über das EQS Customer Portal und das In-App-Resource Center.
- Dedizierte Onboarding-Sitzungen. EQS Group liefert zwei (2) dedizierte, kontextualisierte Onboarding-Sitzungen pro erworbenem Modul, jeweils eine (1) Stunde lang, terminiert mit den Nutzern des Kunden.
- Live-Chat-Support. Der In-App-Live-Chat steht allen Nutzern des Kunden zur Beantwortung von Fragen zur Produktnutzung zur Verfügung.

2.2 Scoping Workshop

Prior to deployment, EQS Group will conduct one (1) dedicated scoping workshop per purchased module with the Customer's implementation team, led by the EQS implementation manager. The purpose of the workshop is to contextualize the Initial Setup within standard product capabilities and align on the Customer's deployment approach. The workshop is limited to standard functionality and does not cover custom development, custom workflows, or activities that would require additional workshops beyond the one included.

2.3 Configuration

EQS Group will provide the Initial Setup of the purchased module(s).

2.4 Single Sign-On (SSO) Configuration

EQS Group will configure Single Sign-On (SSO) for the Customer's environment within standard SSO configuration capabilities and will provide the technical connection elements required for the Customer's identity provider integration, as further defined in the applicable Annex(es). The Customer remains responsible for its identity provider configuration and for providing appropriate IT resources and prerequisites for the setup process.

2.5 Follow-Up Workshop

Following deployment, EQS Group will conduct one (1) dedicated follow-up workshop per purchased module with the Customer to support the rollout, address questions arising from initial use, and identify any remaining standard configuration adjustments within scope.

2.6 Go-Live & Post-Support

Once the Initial Setup configuration is completed, EQS Group will hand over Customer to the EQS Support team and the assigned Customer Success Manager (CSM). The Customer is responsible for any additional configuration, customization, or changes that fall outside the scope of the Initial Setup configuration as defined in the applicable Annex(es).

2.7 Onboarding & Enablement

- EQS Group will make available the following enablement resources to support Customer's onboarding and ongoing use of the platform:
- Self-Service Resources. EQS Group will provide full access to documentation, guides, and video tutorials via the EQS Customer Portal and the in-app Resource Center.
- Dedicated Onboarding Sessions. EQS Group will deliver two (2) dedicated, contextualized onboarding sessions per purchased module, of one (1) hour each, scheduled with the Customer's users.
- Live Chat Support. In-app live chat is available to all Customer users to address product usage questions.

3. Aktivitäten und Ergebnisse

Die Implementierung von EQS Cloud Services kann Teil eines umfassenderen Kundenprogramms sein, das Arbeiten umfängt, die nicht mit EQS Cloud Services zusammenhängen. Die in dieser LB beschriebenen Professionellen Dienstleistungen gelten ausschließlich für Aktivitäten, die in direktem Zusammenhang mit der Implementierung der vom Kunden erworbenen EQS Cloud Services stehen, wie in den geltenden Anhängen näher beschrieben, sofern nicht ausdrücklich anders angegeben.

Nach Abschluss der Professionellen Dienstleistungen wird EQS Group das jeweilige Modul in der Umgebung des Kunden bereitgestellt, die Scoping- und Follow-up-Workshops sowie die dedizierten Onboarding-Sitzungen durchgeführt haben, und der Kunde kann die Konfiguration, Überprüfung und den Rollout des jeweiligen Moduls mithilfe der bereitgestellten Dokumentation, Befähigungsmaterialien und dedizierten Sitzungen fortsetzen.

Die Professionellen Dienstleistungen werden remote erbracht, sofern nicht schriftlich anders vereinbart.

RACI-Definitionen. Die Verantwortung für Aktivitäten und Lieferergebnisse wird anhand des folgenden RACI-Schlüssels definiert:

R – Verantwortlich (Responsible): Partei, die die Aktivität oder das Lieferergebnis ausführt.

A – Rechenschaftspflichtig (Accountable): Partei mit Genehmigungs- und Abzeichnungsbefugnis und letztlcher Verantwortung für die Fertigstellung.

C – Konsultiert (Consulted): Partei, die Beiträge liefert oder an Entscheidungen teilnimmt.

I – Informiert (Informed): Partei, die über Fortschritte oder Entscheidungen informiert wird.

3. Activities and Results

Implementing EQS Cloud Services may form part of a broader Customer program that includes work unrelated to EQS Cloud Services. The Professional Services described in this DOS apply only to activities directly related to the Implementation of the EQS Cloud Services purchased by Customer, as further detailed in the applicable Annex(es), unless expressly stated otherwise.

At the completion of the Professional Services, EQS Group will have provisioned the applicable module in Customer's environment, delivered the scoping and follow-up workshops and the dedicated onboarding sessions, and Customer is able to continue configuration, review and rollout the applicable module using the provided documentation, enablement materials, and dedicated sessions.

The Professional Services will be delivered remotely unless otherwise agreed in writing.

RACI Definitions. The responsibility for activities and deliverables is defined using the following RACI key:

R – Responsible: Party executing the activity or deliverable.

A – Accountable: Party with approval/sign-off authority and ultimate accountability for completion.

C – Consulted: Party providing input or participating in decisions.

I – Informed: Party kept informed of progress or decisions.

Roles and Responsibilities (RACI)

Rollen und Verantwortlichkeiten (RACI)

Phase	Aktivität/Liefergegenstand	EQS Group	Kunde
Project Kickoff			
Discovery	Kick-off	R	C
Discovery	Scoping workshop (1 pro Modul)	R	C
Grundlegende Einführung			
Support	Bereitstellung von Dokumentation, Leitfäden und Tutorials	R	I
Support	Dedizierte Onboarding-Sessions (2 × 1 Std. pro Modul) & In-App-Live-Chat	R	I
Modulimplementierung			
Konfiguration	Grundkonfiguration des Systems	R	A/C
Konfiguration	Zusätzliche Konfiguration (kundenseitig durchgeführt; EQS steht für Rückfragen im Rahmen von Q&A zur Verfügung)	C	R/A
Konfiguration	Follow-up workshop (1 pro Modul)	R	C
SSO			
Konfiguration	Bereitstellung der Anforderungen und Voraussetzungen	R	R/A
Konfiguration	Einrichtung/Konfiguration von SSO (durch EQS, mit Beiträgen des Kunden zur IdP-Konfiguration); Bereitstellung der technischen Verbindungselemente	R	C
Datenmigration (falls gebucht)			

Migration	Bereitstellung der Datendatei	C	R/A
Migration	Definition der Mapping-Regeln	R	R/A
Migration	Validierung des Mappings	C	R/A
Migration	Benutzerabnahmetest (User Acceptance Testing)	C	R/A
Migration	Laden der Daten in die Produktionsumgebung	R	I
Go-Live & Projektabschluss			
Go-Live & Projektabschluss	Projektabschluss und Übergabe an den Support	R	C

Phase	Activity/Deliverable	EQS Group	Customer
Project Kickoff			
Discovery	Kick-off	R	C
Discovery	Scoping workshop (1 per module)	R	C
Core enablement			
Support	Access to documentation, guides, and tutorials	R	I
Support	Dedicated onboarding sessions (2 × 1h per module) & in-app live chat	R	I
Module Implementation			
Configure	Baseline System Configuration	R	A/C
Configure	Additional configuration (Customer-led; EQS available for clarification via Q&A)	C	R/A
Configure	Follow-up workshop (1 per module)	R	C
SSO			
Configure	Provide Requirements & Prerequisites	R	R/A
Configure	SSO setup / configuration (EQS-led, with Customer IdP inputs); provision of technical connection elements	R	C
Data Migration (if purchased)			
Migrate	Provide data file	C	R/A
Migrate	Define mapping rules	R	R/A
Migrate	Validate mapping	C	R/A
Migrate	User acceptance testing	C	R/A
Migrate	Load data to production	R	I
Go-Live & Closeout			
Go Live	Project Closeout, Handoff to Support	R	C

4. Pflichten des Kunden

Der Kunde verpflichtet sich, mit EQS Group vorbehaltlos und in gutem Glauben zusammenzuarbeiten, insbesondere im Hinblick auf die zwischen den Parteien vereinbarten Fristen und Bedingungen. Die erfolgreiche Erbringung der Professionellen Dienstleistungen hängt von der aktiven Mitwirkung des Kunden, der rechtzeitigen Erfüllung von Voraussetzungen, der Teilnahme an den Scoping- und Follow-up-Workshops und dedizierten Onboarding-Sitzungen sowie der Durchführung kundenseitiger Konfigurationsaktivitäten ab. Als zentrale Anforderung gemäß dieser LB muss der Kunde:

4.1. alle Informationen, Anforderungen und Eingaben bereitstellen, die vernünftigerweise erforderlich sind, damit EQS Group über die notwendigen Kenntnisse zur Erbringung der

4. Customer Responsibilities

The Customer undertakes to cooperate unreservedly and in good faith with EQS Group, in particular with regard to the deadlines and conditions agreed between the Parties. Successful delivery of the Professional Services is dependent on the Customer's active engagement, timely completion of prerequisites, attendance at the scoping and follow-up workshops and dedicated onboarding sessions, and completion of Customer-led configuration activities. As a central requirement under this DOS, the Customer shall:

4.1. provide all information, requirements, and inputs as reasonably needed to ensure EQS Group has the insight necessary to perform the Professional Services, in EQS Group's specified format and within the agreed timelines;

Professionellen Dienstleistungen verfügt, im von EQS Group vorgegebenen Format und innerhalb der vereinbarten Zeitrahmen;

4.2. Benutzerhandbücher, Schulungsmaterialien und andere Ressourcen prüfen, die über das EQS Customer Portal und das In-App-Resource Center zur Verfügung gestellt werden;

4.3. geeignete Ansprechpartner benennen, um am Scoping-Workshop, Follow-up-Workshop, und dedizierten Onboarding-Sitzungen teilzunehmen, ihre Verfügbarkeit zu den vereinbarten Laufzeiten sicherzustellen und Voraussetzungen sowie Follow-up-Maßnahmen zu erfüllen, wo diese identifiziert wurden;

4.4. kundenseitige Konfigurationsaktivitäten in der Umgebung des Kunden durchführen, einschließlich Konfiguration und Inhalten außerhalb der von EQS Group konfigurierten Ersteinrichtung, wie in dieser LB und den geltenden Anhängen definiert;

4.5. Rollout-Aktivitäten für die Organisation des Kunden verwalten, einschließlich Änderungsmanagement und Schulung der Endbenutzer des Kunden;

4.6. alle Entscheidungen, Genehmigungen und Freigaben, die vernünftigerweise erforderlich sind, um die effiziente Erbringung der Professionellen Dienstleistungen in Übereinstimmung mit dem vereinbarten Zeitplan zu gewährleisten, treffen (und rechtzeitig kommunizieren);

4.7. alle erforderlichen Übersetzungen und lokalisierten Inhalte bereitstellen, soweit zutreffend (sofern nicht ausdrücklich in den geltenden Anhängen enthalten);

4.8. für die SSO-Einrichtung: den Identitätsanbieter des Kunden konfigurieren, geeignete IT-Ressourcen für die Integration bereitstellen und die von EQS Group benötigten Voraussetzungen und Konfigurationsparameter für die technische Verbindung liefern;

4.9. wenn der Kunde den Datenmigrationsdienst erworben hat: (a) Datendateien im Excel-Format bereitstellen, die den während des Verkaufsprozesses vereinbarten Spezifikationen und den gemeinsam mit EQS Group definierten Konstruktionsregeln für Datendateien entsprechen; (b) an der Definition und Validierung von Datenmapping-Regeln mitwirken; (c) Benutzerakzeptanztests auf der Grundlage einer Testdatei durchführen, die den validierten Mapping- und Konstruktionsregeln entspricht; und (d) die endgültige Datendatei für das Laden in die Produktion nach erfolgreichem Abschluss der Benutzerakzeptanztests bereitstellen;

4.10. EQS Group Zugang zu den Räumlichkeiten des Kunden gestatten oder sicherstellen (falls zutreffend) und die erforderlichen Informationen und Dokumente sowie Zugang zu Systemen, Computeranlagen und/oder Testinstanzen der zu integrierenden Systeme gewähren; und

4.11. wirtschaftlich zumutbare Anstrengungen unternehmen, um EQS Group auf alle anderen Arten zu unterstützen, die vernünftigerweise für die Erbringung der Professionellen Dienstleistungen erforderlich sind.

Nichterfüllung von Pflichten

Für den Fall, dass der Kunde diese Verpflichtungen nicht innerhalb eines angemessenen Zeitrahmens oder in einem angemessenen Standard erfüllt, übernimmt EQS Group keine Verantwortung für daraus resultierende Verzögerungen, Nacharbeiten oder Kosten bezüglich der betroffenen Professionellen Dienstleistungen. Wartezeiten für EQS Group Implementierungsmanager, die dadurch entstehen, dass der Kunde seinen Verpflichtungen gemäß dieser LB nicht nachkommt, werden dem Kunden auf der Grundlage der Standardstundensätze von EQS Group in Rechnung gestellt. EQS Group ist berechtigt, seine Implementierungsmanager anderen

4.2. review user guides, training materials, and other resources made available via the EQS Customer Portal and the in-app Resource Center;

4.3. designate appropriate stakeholders to attend the scoping workshop, follow-up workshop, dedicated onboarding sessions, ensure their availability at the agreed dates, and complete prerequisites and follow-up actions where identified;

4.4. complete Customer-led configuration activities in the Customer's environment, including configuration and content outside of the Initial Setup configured by EQS Group, as defined in this DOS and the applicable Annex(es);

4.5. manage rollout activities for Customer's organization, including change management and training of Customer's end users;

4.6. make (and timely communicate) all decisions, approvals, and sign-offs reasonably required to ensure the Professional Services are delivered efficiently and in accordance with the agreed timeline;

4.7. provide any required translations and localized content, where applicable (unless otherwise expressly included in the applicable Annex(es));

4.8. for SSO setup: configure the Customer's identity provider, provide appropriate IT resources for the integration, and supply the prerequisites and configuration parameters required by EQS Group to deliver the technical connection;

4.9. where Customer has purchased the Data Migration service: (a) provide data files in Excel format conforming to the specifications agreed during the sales process and the data file construction rules defined jointly with EQS Group; (b) participate in the definition and validation of data mapping rules; (c) perform user acceptance testing based on a test file conforming to the validated mapping and construction rules; and (d) provide the final data file for production loading upon successful completion of user acceptance testing;

4.10. permit or procure that EQS Group shall have access to Customer's premises (if applicable), and provide the necessary information and documentation as well as access to systems, computer facilities, and/or test instances of systems to be integrated; and

4.11. use commercially reasonable efforts to assist EQS Group in all other ways reasonably required for delivery of the Professional Services.

Failure to meet responsibilities

In the event that the Customer does not fulfill these obligations within a reasonable timeline or to a reasonable standard, EQS Group shall not be responsible for any resulting delay, rework, or costs regarding the affected Professional Services. Waiting times for EQS Group implementation managers caused by the Customer not meeting its obligations under this DOS will be invoiced to the Customer based on EQS Group's standard hourly rates. EQS Group shall be entitled to reassign its implementation managers to other customers in the event of significant delays caused by Customer.

Kunden zuzuweisen, wenn es zu erheblichen Verzögerungen seitens des Kunden kommt.

5. Änderungsanforderungsverfahren

5.1. Zu jeder Zeit während der Erbringung der Professionellen Dienstleistungen kann der Kunde eine Änderung des Umfangs, der Lieferergebnisse, des Zeitplans, der Annahmen, der Verantwortlichkeiten oder anderer Bedingungen dieser LB anfragen, oder EQS Group kann eine solche empfehlen (jeweils eine „Änderungsanforderung“). Eine solche Änderungsanforderung folgt dem nachstehend beschriebenen Verfahren:

5.2. Die anfragende Partei übermittelt die Änderungsanforderung der anderen Partei schriftlich und beschreibt die gewünschte Änderung in angemessener Detailtiefe.

5.3. Die andere Partei bewertet die Änderungsanforderung und stellt eine schriftliche Folgenabschätzung zur Verfügung, die Anpassungen des Umfangs, des Zeitplans und/oder der Gebühren umfassen kann.

5.4. EQS Group ist nicht verpflichtet, mit einer Änderungsanforderung verbundene Arbeiten durchzuführen, solange und bis die Parteien der Änderungsanforderung schriftlich zugestimmt haben.

5.5. Solange und bis eine Änderungsanforderung ausgeführt wird, erbringt EQS Group die Professionellen Dienstleistungen weiterhin in Übereinstimmung mit dieser LB.

6. Abnahmeverfahren

6.1. Die Professionellen Dienstleistungen gelten als abgeschlossen, wenn EQS Group: (i) die Umgebung des Kunden bereitgestellt hat; (ii) die Ersteinrichtungskonfiguration für das/die erworben(e)n Modul(e) gemäß dieser LB und den geltenden Anhängen abgeschlossen hat; (iii) den Scoping-Workshop, den Follow-up-Workshop sowie die dedizierten Onboarding-Sitzungen durchgeführt und Zugang zu den im Rahmen der Professionellen Dienstleistungen enthaltenen Befähigungsressourcen, einschließlich Self-Service-Dokumentation und In-App-Live-Chat, bereitgestellt hat; (iv) sofern der Kunde den Datenmigrationsdienst erworben hat, den Produktivdatenimport nach erfolgreichem Abschluss der Benutzerakzeptanztests durch den Kunden und Bereitstellung der endgültigen Datendatei abgeschlossen hat; und (v) den Kunden dem EQS Support-Team sowie dem zugewiesenen Customer Success Manager (CSM) vorgestellt hat.

6.2. Die Abnahme durch den Kunden gilt als erfolgt bei Eintritt des frühesten der folgenden Ereignisse: (i) die schriftliche Bestätigung des Kunden, dass die oben beschriebenen Lieferergebnisse vollständig sind; (ii) der Go-Live oder die produktive Nutzung der Plattform durch den Kunden oder (iii) zehn (10) Werktagen nach der schriftlichen Mitteilung von EQS Group, dass die oben genannten Punkte abgeschlossen sind, es sei denn, der Kunde übermittelt eine schriftliche Mitteilung, die eine wesentliche Nichtkonformität mit dem in dieser LB und den geltenden Anhängen ausdrücklich definierten Umfang beschreibt.

6.3. Zur Klarstellung: Die Professionellen Dienstleistungen umfassen keine Konfiguration, Implementierung oder Anpassung der Plattform über die in dieser LB ausdrücklich beschriebene Ersteinrichtung hinaus. Der Kunde trägt die alleinige Verantwortung für alle Konfigurations- und Implementierungsaktivitäten, die über die in den geltenden Anhängen beschriebene Ersteinrichtung hinausgehen. Der Konfigurationsstatus der Plattform, die Vollständigkeit oder die Eignung für den beabsichtigten Einsatz des Kunden verzögern oder bedingen die Abnahme nicht.

7. Annahmen

5. Change Request Process

5.1. At any time during performance of the Professional Services, the Customer may request, or EQS Group may recommend, a change to the scope, deliverables, timeline, assumptions, responsibilities, or other terms of this DOS (each, a "Change Request"). Such Change Request shall follow the procedure set out below:

5.2. The requesting party will submit the Change Request in writing to the other party, describing the requested change in reasonable detail.

5.3. The other party will assess the Change Request and provide a written impact assessment, which may include adjustments to scope, timeline, and/or fees.

5.4. EQS Group will have no obligation to perform work associated with a Change Request unless and until the Parties agree to the Change Request in writing.

16.5. Unless and until a Change Request is executed, EQS Group will continue to perform the Professional Services in accordance with this DOS.

6. Acceptance Procedure

6.1. The Professional Services will be deemed complete when EQS Group has: (i) provisioned the Customer's environment; (ii) completed the Initial Setup configuration for the purchased module(s) as defined in this DOS and the applicable Annex(es); (iii) delivered the scoping workshop, the follow-up workshop, and the dedicated onboarding sessions, and provided access to the applicable enablement resources included in the Professional Services, including self-service documentation and in-app live chat; (iv) where Customer has purchased the Data Migration service, completed the production data load following Customer's successful user acceptance testing and delivery of the final data file; and (v) introduced Customer to the EQS Support team and the assigned Customer Success Manager (CSM).

6.2. Customer acceptance will be deemed to have occurred upon the earliest of: (i) The Customer's written confirmation that the deliverables described above are complete; (ii) The Customer's go-live or production use of the platform or (iii) ten (10) business days after EQS Group's written notice that the above items are complete, unless the Customer provides written notice describing a material non-conformance with the scope expressly defined in this DOS and the applicable Annex(es).

6.3. For clarity, the Professional Services do not include configuration, implementation, or customization of the platform beyond the Initial Setup expressly described in this DOS. The Customer is solely responsible for all configuration and implementation activities beyond the Initial Setup described in the applicable Annex(es). Platform configuration status, completeness, or suitability for Customer's intended use will not delay or condition acceptance.

7. Assumptions

Der Umfang der gemäß dieser LB erbrachten Professionellen Dienstleistungen und die damit verbundene Pauschalgebährvereinbarung unterliegen den nachstehenden Annahmen (die „Annahmen“). Abweichungen von diesen Annahmen führen zu Änderungen des Zeitplans, des Umfangs und/oder Preissteigerungen und werden über das Änderungsanforderungsverfahren behandelt.

7.1. Compliance- und Konfigurationsentscheidungen. Die Ausrichtung von Konfiguration und Prozessworkflows an geltenden Gesetzen, Vorschriften und/oder Kundenrichtlinien liegt in der Verantwortung des Kunden. Konfigurationsentscheidungen und Genehmigungen liegen in der Verantwortung des Kunden. Professionelle Dienstleistungen, Materialien oder Informationen, die von EQS Group bereitgestellt werden, sind nicht als Rechtsberatung gedacht und sollten nicht als solche verstanden werden; sie garantieren keine Einhaltung geltender Gesetze und Vorschriften.

7.2. Umfangskontrolle und Änderungsmanagement. Kunde und EQS Group arbeiten eng zusammen, um die Übereinstimmung mit dem in dieser LB festgelegten Umfang zu gewährleisten. Alle Umfangsänderungen werden über das Änderungsanforderungsverfahren verwaltet. Verzögerungen oder Abweichungen, die durch Handlungen oder Unterlassungen innerhalb des zumutbaren Einflussbereichs des Kunden verursacht werden, können zu einer Neuverteilung von Ressourcen, Auswirkungen auf den Zeitplan und/oder zusätzlichen Kosten führen.

7.3. Holds. Wenn der Kunde die Professionellen Dienstleistungen aus irgendeinem Grund unterbricht, stehen dieselben EQS Group-Mitarbeiter möglicherweise nicht zur Verfügung, wenn der Kunde die Dienstleistungen wieder aufnehmen möchte. Die Professionellen Dienstleistungen sind darauf ausgelegt, in einem kontinuierlichen Rhythmus erbracht zu werden; längere Unterbrechungen können eine Neuplanung erfordern und die Verfügbarkeit und den Zeitplan beeinträchtigen.

7.4. Arbeiten außerhalb des Leistungsumfangs. Der Umfang dieser LB schließt Professionelle Dienstleistungen oder Aktivitäten aus, die hier oder in den geltenden Anhängen nicht ausdrücklich aufgeführt sind.

7.5. Testbeschränkungen. Last-, Stress-, Penetrations- und Volumentests sind nicht als Teil dieser LB geplant und in der Umgebung des Kunden, in der die Cloud Services gehostet werden, nicht gestattet. Solche Tests müssen in einer dafür vorgesehenen Testumgebung und gemäß einer gegenseitigen schriftlichen Vereinbarung der Parteien durchgeführt werden.

7.6. Reisen. Die Pauschalgebähr für Professionelle Dienstleistungen umfasst keine Reisekosten. Erforderliche Vor-Ort-Besuche werden im Voraus gegenseitig vereinbart und dem Kunden in Rechnung gestellt.

7.7. Support nach Abschluss der Dienstleistungen. Nach Abschluss der in dieser LB beschriebenen Professionellen Dienstleistungen überführt EQS Group den Kunden zum EQS Group Support. Laufende Supportleistungen liegen außerhalb des Geltungsbereichs dieser LB.

7.8. Sandbox / Umgebungsreplikation. Wenn der Kunde eine Sandbox-Umgebung erworben hat, liegt die Neuerstellung oder Duplizierung von Konfigurationen oder die Migration von Daten zwischen Sandbox und Produktion in der Verantwortung des Kunden, sofern nicht ausdrücklich in dieser LB oder den geltenden Anhängen enthalten.

The scope of the Professional Services provided under this DOS and the related fixed fee arrangement are subject to the assumptions below (the “Assumptions”). Deviations from these Assumptions will lead to changes in the timeline, scope and/or increases in the price and will be addressed through the Change Request process.

7.1. Compliance and configuration decisions. Alignment of configuration and process workflows with applicable laws, regulations, and/or Customer policies is the Customer's responsibility. Configuration decisions and approvals are the responsibility of the Customer. Professional Services, materials, or information provided by EQS Group are not intended, and should not be taken, as legal advice, and do not guarantee compliance with applicable laws and regulations.

7.2. Scope control and change management. Customer and EQS Group will work closely to maintain alignment to the scope set forth in this DOS. Any changes to scope will be managed through the Change Request process. Delays or deviations caused by acts or omissions within the Customer's reasonable control may result in resource reassignment, timeline impacts, and/or additional costs.

7.3. Holds. If Customer places the Professional Services on hold for any reason, the same EQS Group personnel may not be available when Customer is ready to resume. The Professional Services are intended to be delivered on a continuous cadence; extended gaps may require rescheduling and may impact availability and timeline.

7.4. Out-of-scope work. The scope of this DOS excludes any Professional Services or activities not expressly set forth herein or in the applicable Annex(es).

7.5. Testing limitations. Load testing, stress testing, penetration testing, and volume testing are not planned as part of this DOS and are not permitted in Customer's environment(s) hosting the Cloud Services. Any such testing must be performed in a designated testing environment and pursuant to mutual written agreement of the Parties.

7.6. Travel. The Professional Services fixed fee does not include travel. Any required on-site travel will be mutually agreed in advance and billed to the Customer.

7.7. Support after services. Upon completion of the Professional Services outlined in this DOS, EQS Group will transition the Customer to EQS Group Support. Ongoing support services are outside the scope of this DOS.

7.8. Sandbox / environment replication. If Customer has purchased a sandbox environment, any re-creation or duplication of configuration, or migration of data between sandbox and production, is the Customer's responsibility unless otherwise expressly included in this DOS or the applicable Annex(es).

7.9. Kundeneingaben. Der Kunde stellt alle erforderlichen Informationen, Inhalte und Eingaben im von EQS Group vorgegebenen Format und innerhalb der vereinbarten Zeitrahmen bereit.

7.10. Übersetzungen. Der Kunde ist für die Bereitstellung, Konfiguration und das Laden aller erforderlichen Übersetzungen und lokalisierten Inhalte verantwortlich, sofern nicht ausdrücklich in einem geltenden Anhang oder einer gesonderten schriftlichen Vereinbarung enthalten.

7.11. Historische Daten und Datenmigration. Die Migration historischer Daten in die EQS Group Cloud Services ist nicht enthalten, sofern der Kunde den Datenmigrationsdienst nicht erworben hat. Sofern der Datenmigrationsdienst erworben wurde, bestimmen sich Umfang, Format und Zeitplan der Datenmigration nach dieser LB und den geltenden Anhängen.

7.12. Integrationen. Support für Integrationen mit Systemen von Drittanbietern ist nicht enthalten, sofern nicht ausdrücklich in einem geltenden Anhang oder einer gesonderten schriftlichen Vereinbarung enthalten.

7.13. DataSync / Benutzerbereitstellung. Support für die automatisierte Benutzerbereitstellung oder HR-Datenintegration über DataSync ist nicht enthalten, sofern nicht ausdrücklich in einem geltenden Anhang oder einer gesonderten schriftlichen Vereinbarung enthalten. Sofern solcher Support nicht ausdrücklich enthalten ist, ist der Kunde für die Benutzerbereitstellung verantwortlich, einschließlich der manuellen Benutzererstellung und/oder der Verwendung des Bulk User Import-Tools, soweit zutreffend.

7.14. Single Sign-On (SSO). Der Kunde ist für die Konfiguration seines Identitätsanbieters und für die Bereitstellung geeigneter IT-Ressourcen, Voraussetzungen und Konfigurationsparameter für den Einrichtungsprozess verantwortlich. SSO-Szenarien, die über Standard-Konfigurationsmöglichkeiten hinausgehen, unterliegen dem Änderungsanforderungsverfahren.

7.15. Umgebung für die Erbringung. Sofern nicht schriftlich anders vereinbart, werden Professionelle Dienstleistungen in der Produktionsumgebung des Kunden erbracht. Der Kunde ist für die Aufrechterhaltung eines geeigneten Zugangs und entsprechender Genehmigungen für EQS Group zur Erbringung der Professionellen Dienstleistungen verantwortlich.

7.16. Individuelle Entwicklung und Berichterstattung. Individuelle Entwicklung (einschließlich benutzerdefiniertem Code oder Produktverbesserungen) und individuelle Berichts-/Dashboard-Entwicklung sind nicht Bestandteil dieser LB, sofern nicht ausdrücklich in einem geltenden Anhang oder einer gesonderten schriftlichen Vereinbarung der Parteien enthalten.

8. Laufzeit

Die hierin beschriebenen Professionellen Dienstleistungen verfallen drei (3) Monate nach dem im Vertrag festgelegten Startdatum („LB-Laufzeit“). Wenn das Abonnement des Kunden für die geltenden Cloud Services vor Ablauf der LB-Laufzeit abläuft oder gekündigt wird, endet diese LB automatisch, und EQS Group ist nicht verpflichtet, die hierin beschriebenen Professionellen Dienstleistungen zu erbringen. Es werden keine Erstattungen gewährt.

9. Zahlungsbedingungen

9.1. Alle in dieser LB beschriebenen Professionellen Dienstleistungen werden auf Pauschalgebührenbasis gemäß dem Vertrag („Gesamtpreis“) erbracht, ohne Reise- und Spesenabrechnungen.

7.9. Customer inputs. The Customer will provide all required information, content, and inputs in EQS Group's specified format and within agreed timelines.

7.10. Translations. The Customer is responsible for providing, configuring, and loading any required translations and localized content unless otherwise expressly included in an applicable Annex or separate written agreement.

7.11. Historical data and data migration. Migration of historical data into EQS Group Cloud Services is not included unless the Customer has purchased the Data Migration service. Where Data Migration is purchased, the scope, format, and schedule of the migration are as defined in this DOS and the applicable Annex(es).

7.12. Integrations. Support for integrations with third-party systems is not included unless otherwise expressly included in an applicable Annex or separate written agreement.

7.13. DataSync / user provisioning. Support for automated user provisioning or HR data integration via DataSync is not included unless otherwise expressly included in an applicable Annex or separate written agreement. Unless such support is expressly included, Customer is responsible for user provisioning, including manual user creation and/or use of the Bulk User Import tool, as applicable.

7.14. Single Sign-On (SSO). The Customer is responsible for its identity provider configuration and for providing appropriate IT resources, prerequisites, and configuration parameters for the setup process. SSO scenarios beyond standard configuration capabilities are subject to the Change Request process.

7.15. Environment used for delivery. Unless otherwise agreed in writing, Professional Services will be performed in the Customer's production environment. Customer is responsible for maintaining appropriate access and approvals for EQS Group to perform the Professional Services.

7.16. Custom development and reporting. Custom development (including custom code or product enhancements) and custom reporting/dashboard development are not included as part of this DOS unless otherwise expressly included in an applicable Annex or separate written agreement of the Parties.

8. Term

The Professional Services described herein expire three (3) months after the Start Date set out in the Agreement ("DOS Term"). If the Customer's subscription to the applicable Cloud Services expires or is terminated before the end of the DOS Term, this DOS will automatically terminate, and EQS Group will have no obligation to deliver the Professional Services described herein. No refunds will be provided.

9. Payment Terms

9.1. All Professional Services outlined in this DOS shall be performed on a fixed fee basis as set out in the Agreement ("Total Price"), excluding travel and expenses.

9.2. Gebühren werden im Voraus bei Unterzeichnung des Vertrags in Rechnung gestellt und sind netto vierzehn (14) Kalendertage ab dem Datum der Rechnungen von EQS Group zahlbar.

9.2. Fees shall be billed in advance upon execution of the Agreement and shall be payable net fourteen (14) calendar days from the date of EQS Group's invoices.

Anhang 1

EQS Privacy Cockpit – Privacy Modulimplementierung

1. Ziel

Das EQS Privacy Cockpit – Privacy-Modul bietet dem Kunden eine zentrale Plattform zur Verwaltung seiner Verarbeitungstätigkeiten mit personenbezogenen Daten gemäß geltenden Datenschutzvorschriften, einschließlich der DSGVO. Das Modul ermöglicht es dem Kunden, sein Verzeichnis der Verarbeitungstätigkeiten (VVT) zu erstellen und zu pflegen, Betroffenenanfragen (DSRs) zu verwalten, Datenschutz-Folgenabschätzungen (DPIAs) durchzuführen und ein Datenasset-Inventar zu führen, das die Rechenschafts- und Compliance-Verpflichtungen des Kunden unterstützt.

2. Ersteinrichtung – Definition und Umfang

EQS Group stellt das EQS Privacy Cockpit – Privacy-Modul in der Umgebung des Kunden mit einer Ersteinrichtungskonfiguration bereit, die auf der Grundlage der über den Online-Formularkonfigurator übermittelten Kundeneingaben erstellt wird und EQS-Standardsystemvorgaben und Best-Practice-Einstellungen enthält. Die Ersteinrichtung soll eine funktionsfähige Startumgebung bereitstellen, von der aus Kundenadministratoren die Lösung entsprechend ihren organisatorischen Anforderungen weiter konfigurieren und anpassen können.

Ersteinrichtung bedeutet:

- EQS-Standardsystem-Basiskonfiguration der Backend-Attribute und grundlegenden Systemeinstellungen, die für die Nutzung des Privacy-Moduls erforderlich sind.
- Standardkonfiguration des Verzeichnisses der Verarbeitungstätigkeiten (VVT).

Annex 1

EQS Privacy Cockpit – Privacy Module Implementation

1. Objective

The EQS Privacy Cockpit – Privacy Module provides the Customer with a centralized platform to manage its personal data processing activities in accordance with applicable data protection regulations, including GDPR. The module enables the Customer to create and maintain its Records of Processing Activities (RoPA), manage Data Subject Requests (DSRs), conduct Data Protection Impact Assessments (DPIAs), and maintain a data asset inventory, supporting Customer's accountability and compliance obligations.

2. Initial Setup Definition and Scope

EQS Group will provision the EQS Privacy Cockpit – Privacy Module in the Customer's environment with an Initial Setup configuration generated based on Customer inputs submitted through the online form configurator and incorporating EQS standard system defaults and best-practice settings. The Initial Setup is intended to provide a functional starting environment from which Customer administrators can further configure and tailor the solution to their organizational requirements.

Initial Setup means:

- EQS standard system baseline configuration of backend attributes and foundational system settings required to use the Privacy Module.
- Standard configuration of the Records of Processing Activities (RoPA) register.

- Standardkonfiguration der Betroffenenanfragen (DSR)-Funktion.
- Zwei (2) dedizierte, kontextualisierte Onboarding-Sitzungen von jeweils einer (1) Stunde für die Nutzung des Privacy-Moduls durch den Kunden und In-App-Live-Chat-Support.
- Zugang zu EQS-Dokumentation, Wissensdatenbankartikeln und Schulungsmaterialien zur Unterstützung der Konfigurationsaktivitäten des Kunden.
- Standard configuration of the Data Subject Request (DSR) feature.
- Two (2) dedicated, contextualized onboarding sessions of one (1) hour each for the Customer's use of the Privacy Module, and in-app live chat support.
- Access to EQS documentation, knowledge base articles, and training materials to support Customer configuration activities.

Alle weiteren Konfigurations-, Verarbeitungsaktivitätserstellungs-, DPIA-Vorlagen-, Datenasset-Mapping-, Workflow-Anpassungs- oder sonstigen Anpassungsaktivitäten werden vom Kunden im Rahmen seiner eigenständigen Implementierung abgeschlossen.

Any additional configuration, processing activity creation, DPIA templates, data asset mapping, workflow customization, or other customization activities will be completed by the Customer as part of its self-directed implementation.

3. Dateninhalte und Bereitschaft

Der Kunde ist für die Vorbereitung und den Import vorhandener Verarbeitungsverzeichnisse personenbezogener Daten, Datenasset-Inventare und zugehöriger Dokumentation in das Privacy-Modul verantwortlich. EQS Group bietet Orientierung und Best Practices zu Datenstruktur, VVT-Inhaltsanforderungen und Bereitschaft über die dedizierten Onboarding-Sitzungen und den In-App-Live-Chat, wenn der Kunde Unterstützung benötigt.

Datenmigration(Optional)

Wenn der Kunde den Datenmigrationsdienst erworben hat, gelten die folgenden zusätzlichen Aktivitäten:

- Ein Datenmigrationszeitplan wird mit dem Kunden während des Projektstarts vereinbart.
- Der Kunde stellt eine Datendatei im Excel-Format bereit, die den während des Verkaufsprozesses definierten Spezifikationen entspricht.
- EQS Group und der Kunde definieren gemeinsam die Datenmapping-Regeln zwischen der Datendatei des Kunden und den verfügbaren Feldern auf der Plattform sowie die Konstruktionsregeln für Datendateien. Alle zu migrierenden Datenelemente müssen konsistent gemäß den gemeinsam vereinbarten Regeln strukturiert sein.
- Sobald das Datenmapping vom Kunden validiert wurde, unterliegt jede nachfolgende Änderung dem Änderungsanforderungsverfahren und erfordert möglicherweise den Erwerb zusätzlicher Professioneller Dienstleistungen und kann zu Auswirkungen auf den Zeitplan führen.
- Der Kunde führt Benutzerakzeptanztests mit der endgültigen Datendatei durch, die den validierten Mapping- und Konstruktionsregeln entspricht. Nach erfolgreichem Abschluss der Benutzerakzeptanztests stellt der Kunde die endgültige Datendatei bereit, die EQS Group in die Produktionsumgebung laden wird.
- Wenn Verzögerungen des Kunden dazu führen, dass der vereinbarte Migrationszeitplan nicht eingehalten wird, kann eine Neuentwicklung der Migration erforderlich sein, und es können zusätzliche Gebühren anfallen.

3. Data Content and Readiness

Customer is responsible for preparing and importing existing personal data processing records, data asset inventories, and any related documentation into the Privacy Module. EQS Group will provide guidance and best practices related to data structure, RoPA content requirements, and readiness through the dedicated onboarding sessions and in-app live chat, if the Customer requires support.

Data Migration(Optional)

Where the Customer has purchased the Data Migration service, the following additional activities apply:

- A data migration schedule will be agreed with the Customer during the project kickoff.
- The Customer shall provide a data file in Excel format, conforming to the specifications defined during the sales process.
- EQS Group and the Customer will jointly define the data mapping rules between the Customer's data file and the available fields on the platform, as well as the data file construction rules. All data elements to be migrated must be structured consistently in accordance with the jointly agreed rules.
- Once the data mapping has been validated by Customer, any subsequent change will be subject to the Change Request process and may require the purchase of additional Professional Services and result in timeline impacts.
- The Customer will perform user acceptance testing using the final data file that conforms to the validated mapping and construction rules. Upon successful completion of user acceptance testing, Customer will provide the final data file, which EQS Group will load into the production environment.
- If Customer delays cause the agreed migration schedule to be missed, redevelopment of the migration may be required, and additional fees may apply.

Anhang 2

EQS Privacy Cockpit – Risk Management Modulimplementierung

1. Ziel

Das EQS Privacy Cockpit – Risikomanagement-Modul ermöglicht es dem Kunden, datenschutzbezogene Risiken in einem strukturierten Risikomanagement-Rahmen zu identifizieren, zu bewerten und zu verwalten. Das Modul unterstützt den Kunden beim Aufbau und der Pflege eines Risikoregisters, bei der Durchführung von Risikobewertungen im Zusammenhang mit Verarbeitungstätigkeiten und Datenassets, bei der Definition von Abhilfemaßnahmen und bei der Verfolgung des Risikobehandlungsfortschritts in Übereinstimmung mit den Datenschutz-Risikomanagementrichtlinien des Kunden und geltenden Anforderungen.

2. Ersteinrichtung – Definition und Umfang

EQS Group stellt das EQS Privacy Cockpit – Risikomanagement-Modul in der Umgebung des Kunden mit einer Ersteinrichtungskonfiguration bereit, die auf der Grundlage der über den Online-Formularkonfigurator übermittelten Kundeneingaben erstellt wird und EQS-Standardsystemvorgaben und Best-Practice-Einstellungen enthält. Die Ersteinrichtung soll eine funktionsfähige Startumgebung bereitstellen, von der aus Kundenadministratoren die Lösung entsprechend ihren organisatorischen Anforderungen weiter konfigurieren und anpassen können.

Annex 2

EQS Privacy Cockpit – Risk Management Module Implementation

1. Objective

The EQS Privacy Cockpit – Risk Management Module enables the Customer to identify, assess, and manage privacy-related risks within a structured risk management framework. The module supports the Customer in building and maintaining a risk register, performing risk assessments linked to processing activities and data assets, defining mitigation measures, and tracking risk treatment progress in alignment with the Customer's data protection risk management policies and applicable requirements.

2. Initial Setup Definition and Scope

EQS Group will provision the EQS Privacy Cockpit – Risk Management Module in the Customer's environment with an Initial Setup configuration generated based on Customer inputs submitted through the online form configurator and incorporating EQS standard system defaults and best-practice settings. The Initial Setup is intended to provide a functional starting environment from which Customer administrators can further configure and tailor the solution to their organizational requirements.

Ersteinrichtung bedeutet:

- EQS-Standardsystem-Basiskonfiguration der Backend-Attribute und grundlegenden Systemeinstellungen, die für die Nutzung des Risikomanagement-Moduls erforderlich sind.
- Standard-Risikobewertungskonfiguration: Best-Practice-Baseline einschließlich vordefinierter Risikokategorien, Eintrittswahrscheinlichkeits- und Auswirkungsskalen sowie einer Risikobewertungsmethodik, die auf Datenschutz-Risikomanagementstandards abgestimmt ist.
- Standard-Risikoregister-Einrichtung, die es dem Kunden ermöglicht, datenschutzbezogene Risiken und zugehörige Abhilfemaßnahmen zu erfassen, zu bewerten und zu verfolgen.
- Zwei (2) dedizierte, kontextualisierte Onboarding-Sitzungen von jeweils einer (1) Stunde für die Nutzung des Risikomanagement-Moduls durch den Kunden und In-App-Live-Chat-Support.
- Zugang zu EQS-Dokumentation, Wissensdatenbankartikeln und Schulungsmaterialien zur Unterstützung der Konfigurationsaktivitäten des Kunden.

Alle weiteren Konfigurations-, Risikokategorieanpassungs-, Abhilfe-Workflow-Design- oder sonstigen Anpassungsaktivitäten werden vom Kunden im Rahmen seiner eigenständigen Implementierung abgeschlossen.

3. Risikoinhalte und Bereitschaft

Der Kunde ist für die Vorbereitung und den Import vorhandener Risikoregister, Risikobewertungsdaten und zugehöriger Dokumentation in das Risikomanagement-Modul verantwortlich. EQS Group bietet Orientierung und Best Practices zu Risikodatenstruktur, Inhaltsanforderungen und Modulverwaltung über die dedizierten Onboarding-Sitzungen und den In-App-Live-Chat, wenn der Kunde Unterstützung benötigt.

Initial Setup means:

- EQS standard system baseline configuration of backend attributes and foundational system settings required to use the Risk Management Module.
- Standard risk assessment configuration: best-practice baseline including predefined risk categories, likelihood and impact scales, and risk scoring methodology aligned with privacy risk management standards.
- Standard risk register setup enabling the Customer to log, assess, and track privacy risks and associated mitigation actions.
- Two (2) dedicated, contextualized onboarding sessions of one (1) hour each for the Customer's use of the Risk Management Module, and in-app live chat support.
- Access to EQS documentation, knowledge base articles, and training materials to support Customer configuration activities.

Any additional configuration, risk category customization, mitigation workflow design, or other customization activities will be completed by Customer as part of its self-directed implementation.

3. Risk Content and Readiness

Customer is responsible for preparing and importing existing risk registers, risk assessment data, and related documentation into the Risk Management Module. EQS Group will provide guidance and best practices related to risk data structure, content requirements, and module administration through the dedicated onboarding sessions and in-app live chat, if Customer requires support.

Anhang 3

EQS Privacy Cockpit – AI Act Management Modulimplementierung

1. Ziel

Das EQS Privacy Cockpit – KI-Gesetz-Managementmodul ermöglicht es dem Kunden, ein KI-Systeminventar aufzubauen und zu pflegen, KI-Systeme gemäß den im EU-Gesetz über künstliche Intelligenz (AI Act) definierten Risikokategorien zu klassifizieren und die mit jedem KI-System verbundenen Compliance-Verpflichtungen zu verwalten. Das Modul unterstützt den Kunden bei der Verfolgung von KI-System-Anwendungsfällen, der Durchführung von Risikobewertungen, der Dokumentation von Konformitätsmaßnahmen und der Führung eines prüffähigen Nachweises von KI-Governance-Aktivitäten in Übereinstimmung mit geltenden regulatorischen Anforderungen.

2. Ersteinrichtung – Definition und Umfang

EQS Group stellt das EQS Privacy Cockpit – KI-Gesetz-Managementmodul in der Umgebung des Kunden mit einer Ersteinrichtungskonfiguration bereit, die auf der Grundlage der über den Online-Formularkonfigurator übermittelten Kundeneingaben erstellt wird und EQS-Standardsystemvorgaben und Best-Practice-Einstellungen enthält. Die Ersteinrichtung soll

Annex 3

EQS Privacy Cockpit – AI Act Management Module Implementation

1. Objective

The EQS Privacy Cockpit – AI Act Management Module enables the Customer to build and maintain an AI system inventory, classify AI systems according to the risk categories defined under the EU Artificial Intelligence Act (AI Act), and manage compliance obligations associated with each AI system. The module supports the Customer in tracking AI system use cases, conducting risk assessments, documenting conformity measures, and maintaining an auditable record of AI governance activities in alignment with applicable regulatory requirements.

2. Initial Setup Definition and Scope

EQS Group will provision the EQS Privacy Cockpit – AI Act Management Module in the Customer's environment with an Initial Setup configuration generated based on the Customer inputs submitted through the online form configurator and incorporating EQS standard system defaults and best-practice settings. The Initial Setup is intended to provide a functional starting environment from

eine funktionsfähige Startumgebung bereitstellen, von der aus Kundenadministratoren die Lösung entsprechend ihren organisatorischen Anforderungen weiter konfigurieren und anpassen können.

Ersteinrichtung bedeutet:

- EQS-Standardsystem-Basiskonfiguration der Backend-Attribute und grundlegenden Systemeinstellungen, die für die Nutzung des KI-Gesetz-Managementmoduls erforderlich sind.
- Standard-KI-Systeminventar-Einrichtung, die es dem Kunden ermöglicht, KI-Systeme mit vordefinierten Attributfeldern zu registrieren und zu kategorisieren, die auf die Offenlegungsanforderungen des EU-AI Act abgestimmt sind.
- Standard-Risikoklassifizierungskonfiguration: Best-Practice-Baseline einschließlich vordefinierter KI-Risikokategorien (inakzeptables Risiko, hohes Risiko, begrenztes Risiko, minimales Risiko) und zugehöriger Compliance-Verpflichtungsvorlagen gemäß dem EU-AI Act.
- Zwei (2) dedizierte, kontextualisierte Onboarding-Sitzungen von jeweils einer (1) Stunde, die wichtige Konfigurationserwägungen und Best Practices für die Administration bei der Nutzung des KI-Gesetz-Managementmoduls durch den Kunden abdecken, und In-App-Live-Chat-Support.
- Zugang zu EQS-Dokumentation, Wissensdatenbankartikeln und Schulungsmaterialien zur Unterstützung der Konfigurationsaktivitäten des Kunden.

Alle weiteren Konfigurations-, KI-System-Kategorisierungs-, benutzerdefinierten Compliance-Workflow- oder sonstigen Anpassungsaktivitäten werden vom Kunden im Rahmen seiner eigenständigen Implementierung abgeschlossen.

3. KI-Systemdaten und Bereitschaft

Der Kunde ist für die Vorbereitung und den Import vorhandener KI-Systeminventare, Anwendungsfall-Beschreibungen und zugehöriger Dokumentation in das KI-Gesetz-Managementmodul verantwortlich. EQS Group bietet Orientierung und Best Practices zu KI-Systemdatenstruktur, Klassifizierungsmethodik und Modulverwaltung über die dedizierten Onboarding-Sitzungen und den In-App-Live-Chat, wenn der Kunde Unterstützung benötigt.

which Customer administrators can further configure and tailor the solution to their organizational requirements.

Initial Setup means:

- EQS standard system baseline configuration of backend attributes and foundational system settings required to use the AI Act Management Module.
- Standard AI system inventory setup, enabling the Customer to register and categorize AI systems with predefined attribute fields aligned with EU AI Act disclosure requirements.
- Standard risk classification configuration: best-practice baseline including predefined AI risk categories (unacceptable risk, high risk, limited risk, minimal risk) and associated compliance obligation templates as defined under the EU AI Act.
- Two (2) dedicated, contextualized onboarding sessions of one (1) hour each covering key configuration considerations and administration best practices for the Customer's use of the AI Act Management Module, and in-app live chat support.
- Access to EQS documentation, knowledge base articles, and training materials to support Customer configuration activities.

Any additional configuration, AI system categorization, custom compliance workflows, or other customization activities will be completed by the Customer as part of its self-directed implementation.

3. AI System Data and Readiness

Customer is responsible for preparing and importing existing AI system inventories, use case descriptions, and related documentation into the AI Act Management Module. EQS Group will provide guidance and best practices related to AI system data structure, classification methodology, and module administration through the dedicated onboarding sessions and in-app live chat, if the Customer requires support.

Anhang 4

EQS Privacy Cockpit – Single-Sign-On (SSO)–Konfiguration

1.Ziel

Dieser Anhang legt den Umfang, unterstützte Protokolle, Voraussetzungen und den Prozess fest, der für die Konfiguration von Single Sign-On (SSO) für die Umgebung des Kunden im Rahmen der Geführten Implementierung gilt. Die SSO-Konfiguration wird von EQS Group im Rahmen der Standard-SSO-Konfigurationsmöglichkeiten durchgeführt und erfordert, dass der Kunde die nachstehend beschriebenen technischen Eingaben und Voraussetzungen bereitstellt.

2.Unterstützte Protokolle

EQS Group unterstützt die folgenden SSO-Protokolle. Der Kunde bestätigt schriftlich das für seine Integration ausgewählte Protokoll vor Beginn der SSO-Konfigurationsaktivitäten:

- SAML 2.0;

Annex 4

EQS Privacy Cockpit – Single Sign-On (SSO) Configuration

1.Objective

This Annex sets out the scope, supported protocols, prerequisites, and process applicable to the configuration of Single Sign-On (SSO) for the Customer's environment under the Guided Implementation. SSO configuration is performed by EQS Group within standard SSO configuration capabilities and requires the Customer to provide the technical inputs and prerequisites described below.

2.Supported Protocols

EQS Group supports the following SSO protocols. The Customer shall confirm in writing the protocol selected for its integration prior to the start of the SSO configuration activities:

- SAML 2.0;

- OpenID Connect (OIDC);
- OAuth 2.0; und
- Azure Active Directory (Azure AD / Microsoft Entra ID).

SSO-Szenarien oder -Protokolle, die über die oben aufgeführten hinausgehen, fallen nicht in den Anwendungsbereich der Geführten Implementierung und unterliegen dem in der LB festgelegten Änderungsanforderungsverfahren.

3.Erforderliche Kundeneingaben

Der Kunde stellt EQS Group die dem ausgewählten Protokoll entsprechenden technischen Informationen im von EQS Group vorgegebenen Format zur Verfügung. Die Mindestinformationen, die pro Protokoll erforderlich sind, sind nachstehend aufgeführt.

SAML 2.0:

- Identitätsanbieter (IdP)-Metadaten-URL oder XML-Metadatendatei;
- IdP-Signaturzertifikat;
- Entity-ID;
- Assertion Consumer Service (ACS)-URL;
- erforderliche Claims und Attribut-Mapping (einschließlich Benutzerkennung, E-Mail und ggf. weiterer Attribute).

OpenID Connect (OIDC):

- Client-ID;
- Client-Secret;
- Discovery-Endpoint (Well-Known-Konfigurations-URL);
- erforderliche Scopes und Claims-Mapping.

OAuth 2.0:

- Client-ID;
- Client-Secret;
- Autorisierungs-Endpoint-URL;
- Token-Endpoint-URL.

Azure AD / Microsoft Entra ID:

- Tenant-ID;
- Anwendungs-(Client-)ID;
- Konfigurationsparameter des Identitätsanbieters.

Für alle Protokolle stellt der Kunde zusätzlich bereit:

- die Domainnamen, die mit der SSO-Verbindung verknüpft werden sollen;
- die E-Mail-Adressen der vom Kunden benannten Tester für die Sandbox-Validierungsphase.

4.Konfigurationsprozess

Die SSO-Konfiguration folgt den nachstehenden Schritten:

4.1.Protokollauswahl. EQS Group fordert den Kunden auf, das aus der Liste in Abschnitt 2 ausgewählte SSO-Protokoll zu bestätigen.

4.2.Informationssammlung. Nach Bestätigung des Protokolls stellt EQS Group dem Kunden die entsprechende Anforderungsvorlage zur Verfügung, und der Kunde gibt die in Abschnitt 3 aufgeführten technischen Eingaben zurück.

- OpenID Connect (OIDC);
- OAuth 2.0; and
- Azure Active Directory (Azure AD / Microsoft Entra ID).

SSO scenarios or protocols beyond those listed above are not in scope of the Guided Implementation and are subject to the Change Request process set out in the DOS.

3.Customer Inputs Required

The Customer shall provide EQS Group with the technical information corresponding to the protocol selected, in EQS Group's specified format. The minimum information required per protocol is set out below.

SAML 2.0:

- Identity Provider (IdP) metadata URL or XML metadata file;
- IdP signing certificate;
- Entity ID;
- Assertion Consumer Service (ACS) URL;
- required claims and attribute mapping (including user identifier, email, and any additional attributes).

OpenID Connect (OIDC):

- client ID;
- client secret;
- discovery endpoint (well-known configuration URL);
- required scopes and claims mapping.

OAuth 2.0:

- client ID;
- client secret;
- authorization endpoint URL;
- token endpoint URL.

Azure AD / Microsoft Entra ID:

- tenant ID;
- application (client) ID;
- identity provider configuration parameters.

For all protocols, the Customer shall additionally provide:

- the domain name(s) to be associated with the SSO connection;
- the email addresses of the Customer's designated testers for the sandbox validation phase.

4.Configuration Process

The SSO configuration follows the steps below:

4.1.Protocol selection. EQS Group will request the Customer to confirm the SSO protocol selected from the list set out in Section 2.

4.2.Information collection. Upon confirmation of the protocol, EQS Group will provide the Customer with the corresponding request template, and the Customer will return the technical inputs listed in Section 3.

4.3.Sandbox-Konfiguration. EQS Group konfiguriert die SSO-Verbindung in einer Sandbox-Umgebung auf der Grundlage der bereitgestellten Eingaben und führt technische Verifizierungen durch.

4.4.Kundentests. EQS Group erstellt Testbenutzerkonten in der Sandbox-Umgebung und benachrichtigt den Kunden, wenn die Verbindung zum Testen bereit ist. Die vom Kunden benannten Tester validieren die SSO-Verbindung mit den Testkonten und melden EQS Group etwaige Probleme oder erforderliche Anpassungen schriftlich.

4.5.Produktivbereitstellung. Nach schriftlicher Validierung der Sandbox-Tests durch den Kunden wendet EQS Group die SSO-Konfiguration auf die Produktionsumgebung an. Wenn die Sandbox-Tests nicht validiert werden, nimmt EQS Group Korrekturen vor und stellt die Konfiguration erneut in der Sandbox für eine weitere Testrunde bereit.

4.6.Produktivbestätigung. EQS Group informiert den Kunden, dass die SSO-Verbindung in der Produktionsumgebung aktiv ist, und lädt den Kunden ein, einen abschließenden Verbindungstest mit seinen eigenen Konten durchzuführen.

4.7.Abschluss. Die SSO-Konfigurationsaktivität gilt als abgeschlossen bei Eintritt des frühesten der folgenden Ereignisse: (i) die schriftliche Bestätigung des Kunden, dass die produktive SSO-Verbindung betriebsbereit ist; oder (ii) fünf (5) Werktagen nach der Mitteilung von EQS Group über die Produktivbereitstellung ohne schriftliche Meldung einer wesentlichen Nichtkonformität seitens des Kunden.

5.Pflichten des Kunden

Zusätzlich zu den in der LB festgelegten Kundenpflichten muss der Kunde:

- seinen Identitätsanbieter gemäß den von EQS Group mitgeteilten technischen Anforderungen konfigurieren;
- die in Abschnitt 3 aufgeführten technischen Eingaben im von EQS Group vorgegebenen Format und innerhalb der vereinbarten Zeitrahmen bereitstellen;
- geeignete IT-Ressourcen mit der Befugnis und technischen Kompetenz zur Unterstützung der Integration bereitstellen;
- Tester benennen und ihre Verfügbarkeit während der Sandbox-Testphase sicherstellen; und
- eine schriftliche Validierung der Sandbox-Tests vor der Produktivbereitstellung und eine abschließende Verbindungsbestätigung nach der Produktivbereitstellung bereitstellen.

6.Einschränkungen

Die gemäß diesem Anhang bereitgestellte SSO-Konfiguration ist auf Standard-SSO-Konfigurationsmöglichkeiten für die in Abschnitt 2 aufgeführten Protokolle beschränkt. Benutzerdefinierte Protokollerweiterungen, nicht-standardmäßige Claim-Transformationen, Multi-IdP-Verbund oder andere Szenarien, die

4.3.Sandbox configuration. EQS Group will configure the SSO connection in a sandbox environment based on the inputs provided and perform technical verifications.

4.4.Customer testing. EQS Group will create test user accounts in the sandbox environment and notify the Customer when the connection is ready for testing. The Customer's designated testers will validate the SSO connection using the test accounts and report any issue or required adjustment to EQS Group in writing.

4.5.Production deployment. Upon written validation of the sandbox tests by the Customer, EQS Group will apply the SSO configuration to the production environment. If the sandbox tests are not validated, EQS Group will apply corrections and redeploy to the sandbox for a new round of testing.

4.6.Production confirmation. EQS Group will inform the Customer that the SSO connection is active in the production environment and invite the Customer to perform a final connection test using its own accounts.

4.7.Closure. The SSO configuration activity will be deemed complete upon the earliest of: (i) the Customer's written confirmation that the production SSO connection is operational; or (ii) five (5) business days after EQS Group's notice of production deployment without written notice of a material non-conformance from the Customer.

5.Customer Responsibilities

In addition to the Customer responsibilities set out in the DOS, the Customer shall:

- configure its identity provider in accordance with the technical requirements communicated by EQS Group;
- provide the technical inputs listed in Section 3 in EQS Group's specified format and within the agreed timelines;
- make available appropriate IT resources with the authority and technical capability to support the integration;
- designate testers and ensure their availability during the sandbox testing phase; and
- provide written validation of sandbox tests prior to production deployment, and a final connection confirmation following production deployment.

6.Limitations

The SSO configuration provided under this Annex is limited to standard SSO configuration capabilities for the protocols listed in Section 2. Custom protocol extensions, non-standard claim transformations, multi-IdP federation, or any other scenario beyond standard configuration are not included and are subject to the

über die Standardkonfiguration hinausgehen, sind nicht enthalten und unterliegen dem in der LB festgelegten Änderungsanforderungsverfahren. EQS Group ist nicht verantwortlich für Verzögerungen, Fehler oder Nacharbeiten, die durch ungenaue, unvollständige oder verspätete Informationen des Kunden oder durch eine Fehlkonfiguration des Identitätsanbieters des Kunden verursacht werden.

Change Request process set out in the DOS. EQS Group is not responsible for delays, errors, or rework caused by inaccurate, incomplete, or late information provided by the Customer, or by misconfiguration of the Customer's identity provider.